



**Município de Patos de Minas**  
**Secretaria Municipal de Administração**

**CONTRATO Nº 093/2018**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2018**  
**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 103/2018**

**AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS, QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS E A EMPRESA RB COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI EPP.**

Aos 11 dias do mês de junho do ano de 2018, sede do Município de Patos de Minas, situada a Rua Dr. José Olympio de Melo, 151 – Eldorado, nesta cidade, compareceram de um lado, o Sr. José Eustáquio Rodrigues Alves, brasileiro, solteiro, economista, CPF nº 001.482.701-82, residente e domiciliado à Rua Olegário Maciel, nº 298, Bairro: Centro, CEP 38.700-122 no uso das atribuições que o permitem representar o Município de Patos de Minas, CNPJ n.º 18.602.011/0001-07, e doravante designada simplesmente CONTRATANTE, e, de outro lado a Empresa **RB COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI ME**, CNPJ nº 27.232.288/0001-86, estabelecida na cidade de Uberlândia (MG), na Av. Segismundo Pereira, nº 2133, Bairro Santa Mônica, CEP: 38408-170, que apresentou os documentos exigidos por lei, neste ato representada pelo Sr. Renato Ribeiro Braga, CPF nº 004.174.196-00, nacionalidade brasileira, portador da Carteira de Identidade nº M- 6.277.608, órgão expedidor SSP/MG, daqui por diante, denominada simplesmente CONTRATADA e tem entre si, justo e contratado e celebram, por força do presente instrumento, elaborado de acordo com a minuta examinada pela Advocacia Geral do Município, atendendo ao disposto no Parágrafo Único do artigo 38, da Lei nº 8.666, de 21/Junho/1993, em conformidade com o constante do Processo nº 103 de 10 de maio de 2018, o presente CONTRATO, que reger-se-á pelas disposições da Lei nº 8.666, de 21/Junho/1993 e alterações posteriores, Lei Federal nº 10.520 de 17/Julho/2002, Lei Estadual nº 14.167 de 10/Janeiro/2002, Decretos Municipais nº 4.288 de 12-04-17, 4.281 de 30-03-17 e 4.157 de 11/05/2016 e suas alterações, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a Aquisição de Materiais Gráficos, conforme itens constantes dos Anexos I e II, partes integrantes deste instrumento, em quantitativos a serem informados pela CONTRATANTE, através de requisições.

**Parágrafo primeiro** – É facultado à CONTRATANTE o direito de fazer acréscimos ou supressões nas quantidades inicialmente previstas, na forma do parágrafo 1º, do Art. 65 da Lei 8.666/93.





**Município de Patos de Minas**  
**Secretaria Municipal de Administração**

**Parágrafo segundo** – Os quantitativos previstos poderão ser acrescentados ou suprimidos, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), sobre o valor inicial do contrato, conforme parágrafo primeiro, do Artigo 65, da Lei n.º 8666/93.

**Parágrafo terceiro** – A aquisição/prestação dos produtos/serviços obedecerá ao estipulado neste contrato, bem como as disposições constantes dos documentos adiante enumerados, que integram o Processo nº 103 de 10 de maio de 2018, e que independentemente de transcrição, fazem parte integrante e complementar deste contrato, no que não o contrariarem:

- a) Pregão Eletrônico Nº 30/2018;
- b) Proposta e Documentos que o acompanham, firmados pela CONTRATADA e apresentados à CONTRATANTE, na data de abertura dos envelopes do respectivo processo licitatório.

**Parágrafo quarto** – O produto/serviço ora adquirido foi objeto de licitação, de acordo com o disposto na Lei 10.520/02 e subsidiariamente na Lei 8.666/93, sob a modalidade mencionada na alínea “a” do parágrafo 3.º desta cláusula.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- a) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, podendo sustar ou recusar o produto/serviço em desacordo com as especificações;
- b) Proporcionar todas as facilidades necessárias à Contratada, inclusive comunicado por escrito e tempestivamente, qualquer mudança de administração e endereço de cobrança, bem como, qualquer ocorrência relacionada com a entrega/realização do produto/serviço;
- c) Fiscalizar se os produtos/serviços estão sendo entregues/prestados conforme as especificações e exigências estabelecidas no contrato/ata;
- d) Emitir Nota de empenho em favor da Contratada;
- e) Realizar o pagamento dos materiais/serviços, nos termos do contrato/ata.
- f) Exercer rigoroso controle de qualidade sobre o objeto da licitação, sendo o gestor deste contrato/ata.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- a) Entregar/Prestar os produtos/serviços de acordo com o especificado neste Edital e seus anexos.
- b) Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela Contratante quanto ao objeto contratado;
- c) Entregar/Prestar os objetos/serviços no local e prazo estipulado;
- d) Substituir, no prazo de determinado por este Município, o objeto que esteja em desacordo com as especificações contidas no termo de referência, sem acréscimo de valor.
- e) Responsabilizar-se por todos os encargos sociais e trabalhistas que incidam sobre a execução do contrato/ata;





**Município de Patos de Minas**  
**Secretaria Municipal de Administração**

- f) Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidente do trabalho, quando, em ocorrências da espécie, forem vítimas os seus empregados, durante a execução do contrato/ata;
- g) Responsabilizar-se por todas as obrigações e encargos que incidam, ou venham a incidir sobre terceiros, durante a execução do contrato/ata;
- h) Fornecer informações à Administração Municipal, sempre que lhes forem solicitadas;
- i) Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados por seus empregados ou prepostos, à contratante ou a terceiros, aplicando-se ao presente contrato/ata a Lei nº 8.078 de 11/09/90, em especial os artigos 14 e 20;
- j) Manter a sua condição de habilitada, durante todo o período de execução do contrato/ata;
- k) Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados, no desempenho do objeto ora licitado, ficando ainda, a CONTRATANTE, isenta de qualquer vínculo empregatício com os mesmos;
- l) Cumprir fielmente o contrato/instrumento equivalente, zelar por sua boa execução, de modo que a entrega/prestação do produto/serviço seja realizada com esmero e perfeição e executar sob sua inteira responsabilidade até o seu término, vedada sua transferência a terceiros, total ou parcial.
- m) Independentemente de transcrição, sujeitar-se às demais obrigações estabelecidas nos Termos de Referência/Projetos Básicos, neste Edital e seus anexos.

**CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA E EXTENSÃO**

O presente contrato vigorará da data de assinatura até **31/12/2018**, podendo ser prorrogado, de comum acordo entre as partes, de acordo com a Lei 8.666/93 e legislação correlata, por meio de termo aditivo.

**CLÁUSULA QUINTA - DO PREÇO**

A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total de **R\$ 47.445,75 (quarenta e sete mil, quatrocentos e quarenta e cinco reais e setenta e cinco centavos)**, pela entrega/prestação do produto/serviço, conforme Anexo I deste Contrato.

**CLÁUSULA SEXTA - DAS PENALIDADES**





## **Município de Patos de Minas** **Secretaria Municipal de Administração**

O licitante que deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública do Município de Patos de Minas e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro Geral de Fornecedores do Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no contrato e das demais cominações legais.

Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

- a) 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do Contrato, por ocorrência;
- b) 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;
- c) 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato, na hipótese de a **CONTRATADA**, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o **MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS**, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.
- d) O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo **MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS**. Se os valores dos pagamentos devidos não forem suficientes, a diferença será recolhida pela **CONTRATADA** no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar da aplicação da sanção;
- e) As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO**

O presente contrato/ata poderá ser rescindido de conformidade com o disposto nos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93.

**Parágrafo único** - Na ocorrência de rescisão, por conveniência administrativa, a **CONTRATADA** será notificada.

### **CLÁUSULA OITAVA - DA VALIDADE E PUBLICAÇÃO**



*[Handwritten signature]*



## **Município de Patos de Minas** **Secretaria Municipal de Administração**

O presente contrato/ata terá validade e eficácia depois de publicado, por extrato, em órgão de imprensa oficial, de conformidade com o disposto no parágrafo único, do Art.61, da Lei 8.666/93.

**Parágrafo único** - Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação do extrato deste Contrato/Ata e de seus eventuais Termos Aditivos no órgão de imprensa oficial.

### **CLÁUSULA NONA - DA FISCALIZAÇÃO**

A fiscalização da entrega/prestação do produto/serviço será exercida por representante da CONTRATANTE, neste ato denominado FISCAL, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução e que de tudo dará ciência a CONTRATADA (Art. 67 de Lei N.º 8.666/93). **A fiscalização do contrato ficará a cargo da Gerência de Gestão Administrativa da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – telefone (34) 3822-9846, a Gerência de Procuradoria, a Diretoria de Receita, a Gerência de Planejamento e Gestão Orçamentária cada um com relação aos itens pertencentes a sua secretária e a suas requisições.**

**Parágrafo primeiro** - A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, ainda que resultantes de imperfeições técnicas (Art. 70, da Lei 8.666/93).

**Parágrafo segundo** - A CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte o produto/serviço entregue/prestado, se em desacordo com o Contrato/Ata.

### **CLÁUSULA DÉCIMA - DO PAGAMENTO**

Os pagamentos serão efetuados no **Banco do Brasil, Agência: 2591-7, Conta Corrente: 57.502-X**, em até 30 (trinta) dias após a entrega da nota fiscal eletrônica no setor competente, fazendo constar da mesma, discriminação, quantitativo, nº e modalidade de licitação, nº do item, nº do contrato/instrumento equivalente, preço unitário e preço total do(s) produto(s)/serviço(s), devidamente atestada pelo setor competente da CONTRATANTE, acompanhada das seguintes comprovações: regularidade junto à Fazenda Federal (CND conjunta), ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF), à Justiça do Trabalho (CNDT) e às Fazendas Estadual e Municipal de seu domicílio ou sede.

**Parágrafo primeiro** - Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, inclusive a apresentação do demonstrativo da entrega/prestação dos produtos/serviços, de acordo com as obrigações estabelecidas na Cláusula Terceira.

**Parágrafo segundo** - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, devidamente regularizados.





**Município de Patos de Minas**  
**Secretaria Municipal de Administração**

**Parágrafo terceiro** - Somente serão efetuados os pagamentos, às Notas Fiscais Eletrônicas emitidas pela empresa participante do processo licitatório, ou seja, mesmo CNPJ, sob pena de rescisão de contrato ou instrumento equivalente.

**Parágrafo quarto** - As Notas Fiscais deverão ser emitidas observando o número do CNPJ indicado pela empresa em sua proposta de preços (Anexo II do edital) e documentos apresentados para habilitação, conforme exigidos em edital.

**Parágrafo quinto** - Os valores serão reajustados ou corrigidos monetariamente de acordo com as disposições da lei 10.192/2001 e, no que com ela não conflitarem, com as disposições da Lei 8.666/93.

**Parágrafo sexto** - O reequilíbrio econômico financeiro desta licitação será analisado e processado em conformidade com a Lei nº 8.666/93. Cabe a CONTRATADA apresentar documentos (originais ou autenticados em cartório) que justifiquem e comprovem o pedido de reequilíbrio.

a) Para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do CONTRATADO e a retribuição da Administração para a justa remuneração dos serviços, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de conseqüências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, os valores constantes desta cláusula serão ajustados na proporção da alteração que houver nos preços dos serviços, precedido da demonstração do aumento dos custos, os quais poderão ser comprovados com documentos fiscais, contratos, convenções coletivas, na devida proporção do reflexo na formação da planilha de preço e compatibilidade com os valores de mercado.

b) O reequilíbrio econômico financeiro do contrato ocorrerá, ainda, quando da redução dos custos.

c) Incumbirá ao interessado a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso do reequilíbrio econômico financeiro a ser aprovado pela CONTRATANTE, juntando o respectivo memorial de cálculo e as demais provas que se fizerem necessárias.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS RETENÇÕES (SE FOR O CASO)**

**Parágrafo primeiro - PARA A PREVIDÊNCIA SOCIAL** - Em cumprimento ao artigo 31 da Lei nº 8.212/91, e alterações posteriores, e Instruções Normativas vigentes no período da contratação editadas pelo Instituto Nacional do Seguro Social, a CONTRATANTE reterá 11% (onze por cento) do valor bruto da nota fiscal ou fatura de prestação de serviços, ou percentual referente a atividade específica observado o disposto na IN vigente, exceto para as empresas optante pelo SIMPLES NACIONAL.





## **Município de Patos de Minas** **Secretaria Municipal de Administração**

**Parágrafo segundo** - Como decorrência da retenção, a CONTRATANTE obriga-se à recolher ao INSS a importância retida em nome da CONTRATADA, por meio de documento de arrecadação identificado com a inscrição do estabelecimento da empresa CONTRATADA no CNPJ/MF e com a razão social da empresa CONTRATANTE e CONTRATADA, até o dia dois do mês seguinte ao da data da emissão da fatura, ou no primeiro dia útil subsequente, se não houver expediente bancário no dia dois.

**Parágrafo terceiro** - Na emissão da fatura, a empresa CONTRATADA deverá destacar o valor da retenção, com o título de RETENÇÃO PARA PREVIDÊNCIA SOCIAL, observadas as regras das Instruções editadas pelo Instituto Nacional do Seguro Social (INSS).

**Parágrafo quarto** - A falta de destaque do valor de retenção no documento autoriza que a CONTRATANTE proceda a devida retenção sobre o título de cobrança ou o devolva à CONTRATADA para que seja providenciada a adequação.

**Parágrafo quinto** - A contratada deverá apresentar planilha que comprove a parte de fornecimento de materiais discriminada na nota fiscal de serviço.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA (SE FOR O CASO)**

Em cumprimento ao Código Tributário Municipal e aos dispostos na Lei Complementar nº 204 de 22 de dezembro de 2003, a CONTRATADA deverá destacar alíquota correspondente ao serviço prestado observando a Tabela I da referida Lei, calculada sobre o valor bruto da nota fiscal.

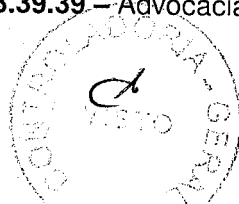
**Parágrafo primeiro** - Na emissão da nota fiscal de prestação de serviços, a empresa CONTRATADA deverá destacar o valor do imposto, no campo específico, observada a legislação pertinente.

**Parágrafo segundo** - A falta de destaque do valor do imposto no documento fiscal autoriza que a CONTRATANTE proceda o devido desconto sobre o título de cobrança ou devolva à CONTRATADA para que seja providenciada a adequação.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**

As despesas decorrentes da contratação correrão por conta de dotação orçamentária própria da Prefeitura Municipal de Patos de Minas/MG, nas classificações orçamentárias:

- 0804.08.243.0010.2.0272 - Conselho Tutelar dos Direitos da Criança e do Adolescente
- 0802.08.244.0011.2.0074 - Desenvolvimento do CadÚnico e do Programa Bolsa
- 0803.16.482.0013.2.0097 - Desenvolvimento da Política Habitacional, Trabalho e Renda
- 0804.08.243.0009.2.0475 - Centro de Atendimento à Criança e ao Adolescente
- 0805.08.241.0009.2.0048 - Desenvolvimento da Política de Atenção ao Idoso
- 26.452.0002.0047.3.3.90.30 - Fundo Municipal de Trânsito e Transporte
- 04.122.0004.2.0012.3.39.39 - Advocacia Geral do Município





**Município de Patos de Minas**  
**Secretaria Municipal de Administração**

➤ 04.122.0003.2.0022.3.3.90.30 – Diretoria de Serviços Administrativos e Gerais (SMA)

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO**

Para dirimir todas as questões oriundas do presente Contrato, é competente o Foro da Comarca de Patos de Minas.

E, para firmeza e como prova de haverem, entre si, ajustado e contratado, foi lavrado o presente Termo de contrato, que depois de lido e achado conforme, é assinado, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, pelas partes CONTRATANTES, tendo sido arquivado no Município de Patos de Minas, com registro de seu extrato, e dele extraídas as cópias necessárias.

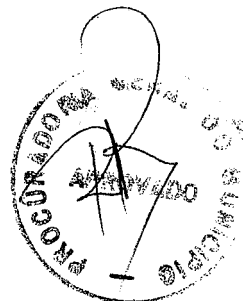
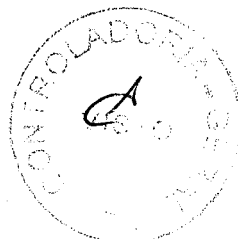
Patos de Minas, 11 de junho de 2018.

  
**José Eustáquio Rodrigues Alves**  
**Prefeito Municipal**  
**CONTRATANTE**

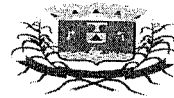
  
**RB COMUNICAÇÃO VISUAL**  
**EIRELI EPP**  
**CONTRATADA**

Testemunhas:

.....



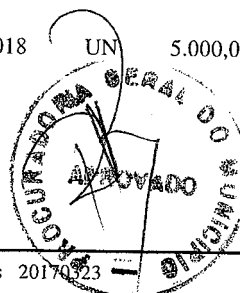
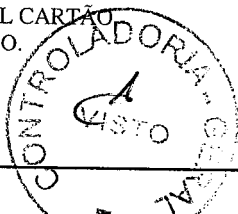




Processo: 103 / 2018  
30 / 2018

Fornecedor 24.681 RB COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI EPP CNPJ: 27.232.288/0001-86

Seq.	Código	Descrição	Marca	Und.	Quantidade	Vir. Unit.	Valor Total
5	48269	BLOCO COM FOLHAS DESTACAVEIS PARA USO DO BOLSA FAMÍLIA, MEDINDO 18X13 CM,4X0 CORES, COM UM FACA DE CORTE PARA DESTACAR A FOLHA NO 7º CM, PAPEL SULFITE 75G,COBERTURA SEM VERNIZ, CONTENDO 100 UN POR BLOCO.	suzano/2018	BL	40,000	3,6000	144,00
1	42685	BLOCO DE AUTO DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO - AIT, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E MODELOS EM ANEXO	suzano/2018	BL	400,000	2,3500	940,00
2	48271	BLOCO DE FICHA ATENDIMENTO CONSELHO TUTELAR -PAPEL 75g - 30x21cm - FRENTE E VERSO - 4x4, CONTENDO 50 UNIDADES CADA BLOCO.	suzano/2018	BL	70,000	7,3000	511,00
10	41211	BLOCO DE FICHA DE EXCLUSÃO DA FAMÍLIA BOLSA FAMÍLIA, 100X1, CONFECCIONADO EM PAPEL AP 70G, MEDINDO 19X21CM, COM ESCRITA EM COR 1X0 TINTA PRETA, COM ARTE E FOTOLITO INCLUSOS, COM ACABAMENTO COLADO, CONFORME MODELO EM ANEXO.	suzano/2018	BL	21,000	9,0000	189,00
11	41210	BLOCO DE FICHA DE EXCLUSÃO DE PESSOA BOLSA FAMÍLIA, 100X1, CONFECCIONADO EM PAPEL AP 70G, MEDINDO 19X21CM, COM ESCRITA EM COR 1X0 TINTA PRETA, COM ARTE E FOTOLITO INCLUSOS, COM ACABAMENTO COLADO, CONFORME MODELO EM ANEXO.	suzano/2018	BL	25,000	8,6900	217,25
12	41213	BLOCO DE FICHA DECLARAÇÃO DE ESTADO CIVIL BOLSA FAMÍLIA, 100X1, CONFECCIONADOEM PAPEL AP 70G, MEDINDO 19X15CM, COM ESCRITA EM COR 1X0 TINTA PRETA, COM ARTE EFOTOLITO INCLUSOS, COM ACABAMENTO COLADO, CONFORME MODELO EM ANEXO	suzano/2018	BL	25,000	7,7600	194,00
4	48270	BLOCO DE FICHA RECEBIMENTO DE DENÚNCIA CONSELHO TUTELAR -PAPEL75g - 30x21cm - FRENTE - 4x0, CONTENDO 50 UNIDADES POR BLOCO.	suzano/2018	BL	70,000	6,6500	465,50
6	34894	BLOCO DE REQUISIÇÃO PARA ALMOXARIFADO, 50X2, COM A 1ª VIA BRANCA CONFECCIONADA EM PAPEL OFF-SET 56G E A 2ª VIA CONFECCIONADA EM PAPEL JORNAL 50G, COM A 1ª VIA DESTACÁVEL (PICOTADA) E A SEGUNDA VIA FIXA, COM ACABAMENTO COLADO E GRAMPEADO, COM NUMERAÇÃO, MEDINDO 115 X 150 MM , COM ESCRITA EM COR 1X0 TINTA PRETA E COM ARTE E FOTOLITO INCLUSOS, CONFORME MODELO EM ANEXO.	suzano/2018	BL	100,000	5,0200	502,00
3	44517	BLOCO/ FICHA DE ORDEM DE SERVIÇO, CONFECCIONADO EM PAPEL AP 63G, MEDINDO 20X15,5CM. BLOCO COM 50 UND, 50X2 CARBONADO, COM ESCRITA EM COR 1X0 TINTA PRETA, COMARTE E FOTOLITO INCLUSOS, CONFORME MODELO EM ANEXO.	suzano/2018	UN	10,000	16,2000	162,00
7	44518	CARTEIRINHA DE USUÁRIOS PARA USO NO CENTRO DE CONVIVÊNCIA DA 3ª IDADE, MEDINDO 10,5X7CM, 2X1, PAPEL CARTÃO 250G, CONFORME MODELO EM ANEXO.	suzano/2018	UN	200,000	0,9800	196,00
17	42621	FORMULÁRIO DE ACOMPANHAMENTO PARA USO DO CADASTRO ÚNICO E DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA, MEDINDO 23X15CM, 4X1 CORES, 1 DOBRA, PAPEL CARTÃO 250G, CONFORME MODELO EMANEXO.	suzano/2018	UN	6.000,000	0,1600	960,00
18	44516	FORMULÁRIO DE ACOMPANHAMENTO PARA USO DO PROGRAMA HABITACIONAL, MEDINDO 23X15CM,4X1 CORES, 1 DOBRA, PAPEL CARTÃO 250G, CONFORME MODELO EM ANEXO.	suzano/2018	UN	5.000,000	0,1600	800,00



*M*

*R*



Processo: 103 / 2018  
30 / 2018

9	44514	FORMULÁRIO/ FICHA DE AVERIGUAÇÃO BOLSA FAMÍLIA, CONFECCIONADO EM PAPEL AP 75G, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, MEDINDO 21X29,7CM, COM ESCRITA EM COR 1X0 TINTA PRETA, COM ARTE E FOTOLITO INCLUSOS, CONFORME MODELO EM ANEXO.	suzano/2018	UN	3.000,000	0,1000	300,00
8	44515	FORMULÁRIO/ FICHA DE DECLARAÇÃO DE AVERIGUAÇÃO BOLSA FAMÍLIA, CONFECCIONADO EM PAPEL AP 75G, MEDINDO 21X29,7CM, COM ESCRITA EM COR 1X0 TINTA PRETA, COM ARTE E FOTOLITO INCLUSOS, CONFORME MODELO EM ANEXO.	suzano/2018	UN	3.000,000	0,0900	270,00
14	37083	FORMULÁRIO/ FICHA DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO DE PENSÃO ALIMENTÍCIA BOLSA FAMÍLIA, CONFECCIONADO EM PAPEL AP 75G, MEDINDO 21X29,7CM, COM ESCRITA EM COR 1X0 TINTA PRETA, COM ARTE E FOTOLITO INCLUSOS, CONFORME MODELO EM ANEXO.	suzano/2018	UN	2.500,000	0,1000	250,00
16	44513	FORMULÁRIO/ FICHA DECLARAÇÃO DE RENDA PER CAPITA, CONFECCIONADO EM PAPEL AP 75G, MEDINDO 21X29,7CM, COM ESCRITA EM COR 1X0 TINTA PRETA, COM ARTE E FOTOLITO INCLUSOS, CONFORME MODELO EM ANEXO.	suzano/2018	UN	6.000,000	0,0700	420,00
15	37085	FORMULÁRIO/ FICHA RELAÇÃO DE DOCUMENTOS BOLSA FAMÍLIA, CONFECCIONADO EM PAPEL AP 75G, MEDINDO 21X29,7CM, COM ESCRITA EM COR 1X0 TINTA PRETA, COM ARTE E FOTOLITO INCLUSOS, CONFORME MODELO EM ANEXO.	suzano/2018	UN	7.500,000	0,1500	1.125,00
20	42882	PAPEL A4 VERGÊ DIAMANTE, 90G, 4X0 CORES DE IMPRESSÃO, COM TIMBRE DO MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS, CONFORME MODELO ANEXO.	suzano/2018	UN	5.000,000	0,2000	1.000,00
23	36178	PASTA DE PROTOCOLO, CONFECCIONADA EM CARTOLINA AZUL 180G, MEDINDO 33 X 50CM, SEM ESCRITA, DOBRADA, CONFORME MODELO EM ANEXO.	suzano/2018	UN	30.000,000	0,4400	13.200,00
21	44744	PASTA DE PROTOCOLO, CONFECCIONADA EM CARTOLINA BEGE 180G, MEDINDO 33 X 50CM, DOBRADA, CONFORME MODELO EM ANEXO.	suzano/2018	UN	10.000,000	0,4300	4.300,00
22	44745	PASTA DE PROTOCOLO, CONFECCIONADA EM CARTOLINA VERDE MENTA / DESBOTADO OU SIMILAR 180G, MEDINDO 33 X 50CM, DOBRADA, CONFORME MODELO EM ANEXO.	suzano/2018	UN	10.000,000	0,4300	4.300,00
24	44519	PRONTUÁRIO SUAS PARA USO NOS CRAS E CREAS, MEDINDO 21 X 29,7 CM, CAPA: PAPEL CARTÃO SUPREMO 250G - 4/4 CORES, MIOLO: PAPEL AP 90G - 4/4 CORES, ACABAMENTO: CANOA, 2 GRAMPOS, FACA DE CORTE ESPECIAL, VERNIZ DE PROTEÇÃO	suzano/2018	UN	5.000,000	3,4000	17.000,00

**Total do Fornecedor**

**47.445,75**

*Handwritten signature*

