



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 73/2019
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 193/2019
PROTOCOLO Nº 13.375/2019

LICITAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS-ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE- EPP

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO PARCELADA DE UTENSÍLIOS DE COPA E COZINHA DESTINADAS AO ATENDIMENTO DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS.

• **INÍCIO ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS:**

Dia 20/08/2019 às 12:00 (doze horas).

• **LIMITE ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS:**

Dia 02/09/2019 às 12:00 (doze horas).

• **ABERTURA DAS PROPOSTAS COMERCIAIS:**

Dia 02/09/2019 às 12:05 (doze horas e cinco minutos).

• **ABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO:**

Dia 02/09/2019 às 13:00 (treze horas).

Não havendo expediente na data supracitada, a data limite para encaminhamento das Propostas Comerciais, bem como a data para a sessão do Pregão ficará prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, nos mesmos horários.

• **TEMPO DA DISPUTA:** O tempo inicial da disputa será encerrado por decisão do(a) Pregoeiro(a), seguindo-se um tempo aleatório de até 15 (quinze) minutos.

• **SITE PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO:** www.licitanet.com.br

• **CONSULTAS AO EDITAL E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES:** na *internet*, nos *sites* www.licitanet.com.br e www.patosdeminas.mg.gov.br, ou na sala da Gerência de Compras e Licitação, à Rua Dr. José Olympio de Melo, 151 – Eldorado – Patos de Minas/MG, de 12:00h até 18:00 horas.

• **ESCLARECIMENTOS:** *e-mail* licitacoes@patosdeminas.mg.gov.br, telefones (34) 3822-9642 / 3822-9840 / 3822-9607, ou na sala da Gerência de Compras e Licitações.

• **REFERÊNCIA DE TEMPO:** Horário de Brasília.



PREÂMBULO

O Município de Patos de Minas/MG, com endereço à Rua Dr. José Olympio de Melo, 151 – Eldorado – Patos de Minas/MG, CEP 38.700-900, inscrito no CNPJ sob o nº18.602.011/0001-07, isento de inscrição estadual, torna pública a abertura do **Processo Administrativo nº 193/2019, licitação** na modalidade **Pregão Eletrônico nº 73/2019**, do tipo **menor preço por item/lote**, regido pela Lei Federal nº 8.666, de 21-06-93 e suas alterações, Lei Federal nº 10.520 de 17-07-02, Lei Estadual nº 14.167 de 10-01-02, Decretos Municipais nº 4.288 de 12-04-17, 4.281 de 30-03-17 e 4.157 de 11/05/2016, Lei Complementar nº 123 de 14-12-06 e suas alterações e Portaria n.º 4.084 de 11/09/2018 e demais condições fixadas neste edital. **Este procedimento licitatório será exclusivo para Microempresas, Empresas de Pequeno Porte ou equiparadas, em conformidade e atendendo ao disposto nos artigos 47 e 48 da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações e nos artigos 38 e 39 da Lei Complementar Municipal nº 355/2011.**

I - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

O Pregão será realizado em sessão pública, por meio da *internet*, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases.

Os trabalhos serão conduzidos pelo(a) Pregoeiro(a) do Município de Patos de Minas/MG e Equipe de Apoio, legalmente designados pela Portaria nº 4.084 de 11/09/2018, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para a “Plataforma LICITANET – Licitações On-Line” constante da página eletrônica www.licitanet.com.br.

II – OBJETO

PREGÃO ELETRÔNICO para o Registro de preços para a aquisição parcelada de utensílios de copa e cozinha destinadas ao atendimento das secretarias do Município de Patos de Minas.

Havendo qualquer divergência entre as especificações dos equipamentos constante do sistema LICITANET e as presentes neste edital, prevalecerão as últimas.



Para cumprimento do disposto no art. 48 da Lei Complementar n.º 123/2006, o processo licitatório será de participação exclusiva de microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas.

III - ÁREA SOLICITANTE

- Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer;
- Fundo Municipal do Patrimônio Cultural;
- Fundo Municipal da Criança e do Adolescente;
- Fundo Municipal de Assistência Social;
- Fundo Municipal de Trânsito e Transportes;
- Secretaria Municipal de Administração;
- Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Infraestrutura Rural;
- Fundo Municipal de Saúde;
- Fundeb – Fundo de Manutenção e Desenvolvimento de Educação Básica.

IV - CONSULTAS, ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

1- Cópia deste edital encontra-se disponível na internet, nos *site*: www.licitanet.com.br e

<http://187.72.229.145:8444/governa-transparencia-eb/paginas/publico/lei12527/licitacoes/consultarLicitacao.xhtml>.

permanecerá afixada no quadro de avisos localizado no hall de entrada (andar térreo) do Edifício-Sede da Prefeitura Municipal de Patos de Minas/MG. Caso haja interesse em adquirir o **edital impresso**, o licitante deverá procurar o Setor de Xerox da Prefeitura, situado à Rua Dr. José Olympio de Melo, nº. 151, 1º andar, onde será cobrado por folha xerocada.

2 - As empresas e/ou representantes que tiverem interesse em participar do certame obrigam-se a acompanhar as publicações referentes ao processo nos *sites* www.licitanet.com.br e <http://187.72.229.145:8444/governa-transparencia-eb/paginas/publico/lei12527/licitacoes/consultarLicitacao.xhtml>. , bem como as publicações no Diário Oficial “Minas Gerais”, Diário Oficial da União, quando for o caso, com vista a possíveis alterações e avisos.

3 - Impugnações e esclarecimentos aos termos do Edital poderão ser interpostas por qualquer pessoa, inclusive licitante até 2 (dois) dias úteis que anteceder a abertura das propostas, mediante petição a ser enviada, preferencialmente, para o endereço eletrônico licitacoes@patosdeminas.mg.gov.br, ou protocolizadas no Setor de Protocolos, dirigidas ao Pregoeiro, que deverá decidir sobre a petição.



3.1 - A petição deverá ser assinada pelo cidadão, acompanhada de cópia de seu documento de identificação e CPF, ou pelo representante legal ou credenciado do licitante, com indicação de sua razão social, número do CNPJ e endereço, acompanhado de cópia do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal (contrato social, se sócio, contrato social e procuração, se procurador, somente procuração, se pública).

3.2 - O Município de Patos de Minas não se responsabilizará por impugnações endereçadas por outras formas ou outros endereços eletrônicos, e caso não tenha sido acusado recebimento pelo Pregoeiro, e que, por isso, sejam intempestivas.

3.3 - Acolhida a impugnação, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

3.4 - A decisão do Pregoeiro será enviada ao impugnante por e-mail, no prazo de 01 (um) dia útil, e será divulgada no site deste Município para conhecimento de todos os interessados.

4 - As respostas às impugnações solicitadas serão disponibilizadas nos sites www.licitanet.com.br e <http://187.72.229.145:8444/governa-transparencia-eb/paginas/publico/lei12527/licitacoes/consultarLicitacao.xhtml> para conhecimento de todos os interessados.

V - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

1 - Poderão participar desta licitação, toda e qualquer Pessoa Jurídica (**ME/EPP OU EQUIPARADAS**), que seja credenciada no objeto desta licitação e que satisfaça todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus anexos.

1.1. O licitante deverá estar devidamente cadastrado junto à **LICITANET – Licitações On-line**, no sítio www.licitanet.com.br.

1.2. O custo de operacionalização pelo uso da Plataforma de Pregão Eletrônico, a título de remuneração pela utilização dos recursos da tecnologia da informação ficará a cargo do licitante, que poderá escolher entre os Planos de Adesão disponíveis no site detentor da plataforma eletrônica (www.licitanet.com.br).

1.3. O referido pagamento/remuneração que será realizado ao detentor da plataforma eletrônica possui amparo legal no inciso III do art. 5º da Lei Federal nº 10.520/02.



1.4. Correrá por conta das licitantes todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, não sendo devida nenhuma indenização às licitantes pela realização de tais atos.

2 - Os licitantes deverão manifestar, em campo próprio do aplicativo, que cumprem plenamente os requisitos de habilitação.

3 - Não poderão concorrer, direta ou indiretamente, nesta licitação:

3.1 - Empresas em estado de falência, concordata ou em processo de recuperação judicial, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação; Ressalva: É possível a participação de empresa em recuperação judicial, desde que amparada em certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei nº. 8666/1993. (TCU, Ac. 8.271/2011-2ª Cam., Dou de 04/10/2011).

3.2 - Empresas que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar neste Município ou que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal. Será consultado no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) no site <http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis> a situação da empresa.

3.3 - Quaisquer servidores públicos vinculados ao órgão promotor da licitação, bem assim a empresa ou instituição que tenha em seu quadro societário, dirigente ou responsável técnico que seja também servidor público vinculado;

3.4 - Empresas que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública;

3.5 - Empresas que possuam sócio, diretor ou responsável técnico que tenha tido vínculo empregatício com o Município há menos de 180 (cento e oitenta) dias, anteriores à data da publicação deste edital.

3.6 - Empresas em consórcio¹;

3.7 – Cujo objeto social não seja compatível com o objeto desta licitação.

1

NOTA EXPLICATIVA: Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de oportunidade no caso concreto; e considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional, suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste edital, entende-se que é conveniente a vedação de participação de empresas em "consórcio" no Pregão Eletrônico.



4 - A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, sujeita-se às penalidades cabíveis.

VI - PROPOSTA COMERCIAL

1 - A Proposta Comercial, contemplando o **valor do item/lote**, deverá ser encaminhada por meio do sistema eletrônico, até a data e horário marcados para abertura das propostas.

1.1 - Deverá ser inserido, no campo próprio do sistema eletrônico, o **valor do item/lote**;

1.2 - Os valores deverão ser expressos em moeda corrente do país, **com no máximo 02(duas) casas decimais**;

1.3 - O licitante deverá formular os lances referentes à integralidade do lote, não se admitindo propostas para fornecimento parcial;

1.4 - O licitante que cumprir os requisitos legais para qualificação como Microempresa(ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006, e que não estiver sujeito a quaisquer dos impedimentos do § 4º deste artigo, caso tenha interesse em usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da lei citada, deverá declarar, em campo próprio, no sistema eletrônico, sua condição de ME ou EPP;

1.5 - A proposta e os lances deverão conter todos os tributos inerentes ao produto/serviço ofertado.

2 - As Propostas Comerciais registradas no sistema, pelos licitantes, poderão ser substituídas ou excluídas até a data e horário definido no Edital para sua abertura.

3 - O licitante classificado, detentor da proposta de menor preço, deverá encaminhar ao(a) Pregoeiro(a), por email: licitacoes@patosdeminas.mg.gov.br, em até 4 (quatro) horas após o encerramento da sessão do Pregão, sua Proposta Comercial **AJUSTADA AO PREÇO FINAL**.

4 - A Proposta Comercial, ajustada ao preço final, poderá ser apresentada conforme Modelo do **Anexo II**, ou em modelo próprio, desde que contenha todas as informações ali previstas, com identificação da empresa proponente, n.º do CNPJ, endereço, números de telefone e fac-símile, *e-mail* e assinatura do seu representante legal ou credenciado, devidamente identificado e qualificado, sem emendas, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não



acarretarem lesões ao direito dos demais licitantes, prejuízo à administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, constando:

4.1 - Descrição completa do objeto (marca/modelo) dos produtos/serviços ofertados, conforme especificações constantes dos Anexos I e II.

4.2 - Preço unitário e preço total de cada lote, expressos em numeral;

4.3 – O número do CNPJ deve ser o do estabelecimento da licitante que emitirá a nota fiscal eletrônica referente ao objeto licitado, indicação essa, indispensável para emissão do termo contratual, empenho da despesa e realização do pagamento nos termos do Título XVI, deste edital.

5 - A Proposta Comercial terá validade por, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.1 - Caso esse prazo não esteja expressamente indicado na Proposta Comercial, o mesmo será considerado como aceito para efeito de julgamento.

6 - Decorridos 60 (sessenta) dias da data do recebimento das propostas, sem convocação para a contratação, os licitantes ficam liberados dos compromissos assumidos.

6.1 - Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade das propostas, ou seja, 60 (sessenta) dias poderá ser solicitada prorrogação da validade das mesmas a todos os licitantes classificados, por igual prazo, no mínimo, caso persista o interesse do Município de Patos de Minas.

6.2 - A prorrogação das propostas, caso solicitada, nos termos do subitem anterior, dependerá do consentimento dos licitantes quanto à respectiva proposta.

7 - Toda a especificação estabelecida para o objeto será tacitamente aceita pelo licitante, no ato da entrega de sua Proposta Comercial.

8 - O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Pregão Eletrônico, assumindo como firme e verdadeira sua proposta e lances.

9 - A apresentação da Proposta Comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento às exigências previstas no Edital.

10 - O preço do item/lote deverá ser cotado considerando-se a entrega/prestação do produto/serviço conforme descrito no Projeto Básico/Termo de Referência, incluídos os valores de quaisquer gastos ou despesas com transporte, tributos,



fretes, ônus previdenciários e trabalhistas, seguros e outros encargos ou acessórios.

VII - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

A licitante deverá apresentar a documentação abaixo relacionada para habilitação no certame:

- a) Registro Comercial, no caso de empresa individual, devidamente registrada na Junta Comercial competente, ou;
- b) Ato constitutivo - Estatuto ou Contrato Social - e alterações em vigor², devidamente registradas e arquivadas na repartição competente, para as Sociedades Comerciais, e, em se tratando de Sociedades por Ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedades Cíveis, acompanhada de prova da diretoria em exercício, ou;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- e) Prova de Inscrição no CNPJ. O documento deverá ser expedido no máximo 90 (noventa) dias antes da data do recebimento dos envelopes;
- f) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal em vigor;
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), em vigor;
- h) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e a Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, em vigor;

²

NOTA EXPLICATIVA: O contrato social consolidado dispensa a apresentação do contrato original e das alterações anteriores, devendo ser apresentadas alterações posteriores ainda não consolidadas.



- i) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado em vigor;
- j) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Município;
- k) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica. Caso o documento não declare sua validade somente será aceito documento expedido no máximo 90 (noventa) dias antes da data do recebimento dos envelopes;
- l) Declaração expressa de que a licitante não emprega trabalhador nas situações previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, assinada por sócio, diretor ou procurador que tenha poderes para tal investidura, conforme modelo **ANEXO III**;
- m) Atestado de Capacidade Técnica da Empresa, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a execução satisfatória do objeto da presente licitação, observando-se que tal (is) atestado(s) não seja(m) emitido(s) pela própria empresa ou por empresa do mesmo grupo empresarial. O atestado deverá conter as seguintes informações:
 - a) Nome, CNPJ e endereço completo do emitente;
 - b) Descrição do produto fornecido ou serviço prestado;
 - c) Nome da empresa que prestou(s) o(s) serviço (s);
 - d) Data de emissão;
 - e) Assinatura e identificação do signatário (nome e cargo ou função que exerce junto à emitente).

Deverá apresentar ainda:

- a) Declaração do Anexo IV; **(se for o caso)**
- b) Declaração do Anexo VIII.

2 - O objeto social descrito no ato constitutivo referente às alíneas a), b), c) ou d) deste item (VII) deverão possuir ramo de atividade compatível ao objeto deste edital.

2.1 – Os documentos descritos nas alíneas a), b), c) ou d) podem ser substituídos pelo Certificado de Registro Cadastral (C.R.C.) emitido pelo Município de Patos de Minas/MG em vigor; sendo que o ramo de atividade também deverá ser compatível ao objeto deste edital;



3 - Qualquer informação incompleta ou inverídica constante dos documentos apresentados apurada pelo(a) Pregoeiro(a), mediante simples conferência ou diligência, implicará na inabilitação da respectiva licitante e envio dos documentos para o M.P.M.G(Ministério Público de Minas Gerais), para apuração, se possível, de prática delituosa, conforme art. 89 e seguintes da Lei Federal 8.666/93.

4 - Não serão aceitos protocolos de pedidos ou solicitações de documentos, em substituição aos documentos requeridos no presente Edital.

5 - O(a) Pregoeiro(a) e a equipe de apoio efetuarão consulta ao *site* da Receita Federal para certificação sobre a regularidade da inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ, em observância à legislação pertinente, confirmando, ainda, a autenticidade dos demais documentos extraídos pela *internet*, junto aos *sites* dos órgãos emissores, para fins de habilitação;

5.1 - Os documentos exigidos neste Edital poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou pelo Pregoeiro (a), ou publicação em órgão da imprensa oficial, nos termos do art. 32, caput, c/c art. 38, inciso IV, ambos da Lei Federal 8.666/93, com exceção dos extraídos pela intranet, com vigência plena na data fixada para sua apresentação.

5.2 - O(a) Pregoeiro(a), quando julgar necessário, poderá determinar a apresentação do documento original em 2 (dois) dias, com vistas à confirmação da autenticidade.

5.3 - O prazo acima poderá ser prorrogado, a pedido do licitante, com justificativa aceita pelo(a) Pregoeiro(a), desde que apresentado requerimento no prazo inicialmente concedido.

5.4 - O licitante obriga-se a declarar a superveniência de fato impeditivo da habilitação, se houver, observadas as penalidades cabíveis.

6 - Todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante, com o número do CNPJ e, preferencialmente, com endereço respectivo, devendo ser observado o seguinte (condição válida, também, para o pagamento, se for o caso):



6.1 – Se o licitante for à matriz³, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da matriz, ou;

6.2 – Se o licitante for à filial, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da filial, exceto quanto à Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando o licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, devendo, desta forma, apresentar o documento comprobatório de autorização para a centralização;

6.3 – Serão dispensados da apresentação de documentos com o número do CNPJ da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da matriz;

7 – O licitante que ofertar o menor preço por lote e que não apresentar todos os documentos acima exigidos, ou que os apresentarem incompletos, incorretos ou com a validade expirada, poderá ser inabilitado, não se admitindo complementação posterior ao prazo máximo, estabelecido neste edital, para a apresentação da documentação, de acordo com o Título VII;

8 - As ME e EPP deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição;

8.1 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame na sessão do Pregão, nos termos do art. 43, § 1º da Lei Complementar Federal nº 123/2006. A licitante declarada vencedora será notificada para no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, regularizar a documentação;

8.2 - A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao Pregoeiro;

8.3 - A não-regularização da situação fiscal, no prazo e condições disciplinadas no subitem 9.7.1, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções

³ NOTA EXPLICATIVA: Embora a matriz e a filial sejam estabelecimentos de uma mesma pessoa jurídica, o direito tributário confere tratamento específico aos diferentes estabelecimentos empresariais, considerando cada um deles um domicílio tributário. Logo, se a filial for a empresa a ser contratada para executar o objeto, o documento de regularidade fiscal deve ser apresentado em nome e de acordo com o seu CNPJ.



previstas neste edital, com base no art. 81 da Lei Federal no 8.666/93 e art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

9 - As certidões apresentadas com a validade expirada acarretarão a inabilitação do proponente salvo o disposto na Lei Complementar Federal nº 123/2006 e suas alterações;

10 - As Certidões que não possuírem prazo de validade, somente serão aceitas com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias consecutivos de antecedência da data de abertura da sessão deste Pregão Eletrônico;

11- Constatado o pleno atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste edital e seus anexos, será declarado pelo(a) Pregoeiro(a) o vencedor do certame, sendo-lhe adjudicado o objeto;

12 - Caso o proponente não atenda às exigências habilitatórias ou se não for possível assinar o contrato e/ou outro documento equivalente com o licitante vencedor, o(a) Pregoeiro(a) examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, até apurar a melhor proposta válida;

13 - Na situação prevista no item acima, o(a) Pregoeiro(a) poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor;

14 - A apresentação dos documentos em desacordo com o previsto neste Título, ou sua ausência, inabilitará o licitante, sendo aplicado o disposto no item 8 subitem 8.3.

VIII - CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

1 - O critério de julgamento será o de **menor valor total do item/lote**, devendo ser observadas as especificações e demais condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

2 - Será desclassificada a Proposta Comercial que:

2.1 - não se refira à integralidade do objeto;

2.2 - não atenda às exigências estabelecidas no Edital ou em diligência;

2.3 - que apresentarem preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado acrescido dos respectivos encargos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do licitante, para os quais ele renuncie à parcela ou à totalidade da remuneração; ou superestimados ou manifestamente



inexequíveis, assim considerados nos termos do disposto no art. 44, § 3º e art. 48, II da Lei Federal nº 8.666/93;

2.3.1 – Se o Pregoeiro(a) entender que o preço é inexequível, fixará prazo para que o licitante demonstre a exequibilidade de seu preço por meio de planilha de custos ou outros documentos;

2.3.2 – Não havendo a comprovação da exequibilidade do preço, a proposta será desclassificada, sujeitando-se o licitante às sanções legais;

2.4 - não indicar expressamente a **marca** do produto ofertado, ou acrescentar expressões como “referência”, “similar” ou “conforme nossa disponibilidade de estoque”.

3 - Quaisquer erros de soma e/ou multiplicação apurados na Proposta Comercial serão corrigidos pela Equipe de Apoio.

3.1 - Serão corrigidos os valores dos preços unitários ou do preço total do item, conforme a divergência apurada, de forma a prevalecer, sempre, o valor total menor ou igual ao valor do lance ofertado na sessão do Pregão ou o valor negociado com (o)a Pregoeiro(a), após diligência e mediante expressa anuência do licitante.

3.1.1 - Após anuência do licitante, a correção será consignada em ata de julgamento.

3.2 - Serão desconsiderados valores a partir da segunda casa decimal.

4 - O(a) Pregoeiro(a) poderá, no julgamento das propostas, desconsiderar evidentes falhas formais sanáveis e que não afetem o seu conteúdo.

IX - CREDENCIAMENTO NO APLICATIVO LICITAÇÕES

1.1. A participação do licitante no pregão eletrônico se dará exclusivamente através de **Home Broker**, o qual deverá manifestar em campo próprio da Plataforma Eletrônica, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

1.2. O acesso do licitante ao pregão eletrônico, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, somente se dará mediante prévio cadastramento a **LICITANET – Licitações On-line**.

1.3. O login e a senha do licitante poderão ser utilizados em qualquer pregão eletrônico, salvo quando suspensas por inadimplência do licitante junto a **LICITANET – Licitações On-line**, ou canceladas por solicitação do licitante.



a) A manutenção ou alteração da Senha de Acesso será feita através de pedido do licitante junto ao e-mail **contato@licitanet.com.br**, sendo enviada para seu e-mail a nova senha de forma imediata.

1.4. É de exclusiva responsabilidade do licitante o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada, não cabendo a **LICITANET – Licitações On-line** a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

1.5. O cadastramento do licitante junto a Plataforma de Pregão Eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao certame.

X - PARTICIPAÇÃO E PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO

1 - A participação no Pregão Eletrônico dar-se-á por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da Proposta Comercial por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos à fl. 1 deste edital.

1.1 - Informações relativas aos dados para acesso e encaminhamento da proposta, devem ser feitas na página inicial do *site* www.licitanet.com.br, opção “**Acessar Sistema**”.

2 - Na data e hora estabelecidas neste edital, a sessão pública do Pregão Eletrônico será iniciada com a abertura e divulgação das Propostas Comerciais, sendo avaliada a aceitabilidade das mesmas pelo(a) Pregoeiro(a), mantido o sigilo estabelecido pelo sistema.

3 - Aberta a etapa competitiva, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da etapa de lances, exclusivamente pelo meio eletrônico, observado o horário de duração e as regras estabelecidas neste edital.

3.1 - O licitante deverá acessar o menu **Disputa** no campo correspondente, disponível na página inicial do *sistema*;

3.2 - O licitante poderá clicar no ícone “Sala de Disputa” para visualizar a relação dos lances, seus valores, bem como o valor do menor lance;

3.3- O sistema não divulgará a razão social das empresas licitantes.



4 - A cada lance ofertado o licitante será imediatamente informado pelo sistema sobre seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

5 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado no sistema em primeiro lugar.

6 - Durante o transcurso da etapa de lances, será informado, em tempo real, o valor do menor lance de cada licitante registrado pelo sistema.

7 - O licitante poderá encaminhar lance com valor superior ao menor registrado, desde que seja inferior ao seu último lance ofertado e diferente de qualquer outro válido para o lote.

8 - Permanecerá válida a proposta comercial encaminhada pelo sistema na hipótese do licitante não encaminhar lances, sendo considerada para a classificação final.

9 - Se os licitantes não ofertarem lances será verificada a conformidade da proposta de menor preço em relação ao valor estimado da contratação.

10 - A etapa inicial de lances será encerrada por decisão do(a) Pregoeiro(a), **após a qual transcorrerá período de tempo randômico de até 15 (quinze) minutos, determinado pelo sistema eletrônico, durante o qual ainda será possível o encaminhamento de lances.**

10.1 - Encerrado o tempo randômico, automaticamente, pelo sistema, estará encerrada a recepção de lances.

11 - Havendo desconexão com o(a) Pregoeiro(a) no decorrer da etapa de lances, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção de lances. O(a) Pregoeiro(a), quando possível, continuará a gerenciar a sessão, sem prejuízo dos atos realizados.

11.1 - Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa e será reiniciada, somente após marcação de nova data e horário, através de comunicação expressa aos licitantes.

12 - O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances e identificará o licitante que estiver nas condições de ME ou EPP.

13 - Se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por ME ou EPP e houver proposta apresentada por ME ou EPP com valor até 5% (cinco por cento)



superior ao melhor preço, estará configurado o empate previsto no art. 44, § 2º da Lei Complementar nº 123/06.

14 - Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

14.1 - A ME ou a EPP mais bem classificada será convocada para, no prazo de 5 (cinco) minutos, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada classificada em 1º lugar no certame, sob pena de preclusão do exercício do direito de preferência.

14.2 - Caso a ME ou EPP mais bem classificada, em situação de empate ficto, utilize seu direito de preferência, será classificada em primeiro lugar e dar-se-á prosseguimento à sessão.

14.3 - Se a ME ou EPP mais bem classificada não exercer o seu direito, na forma do subitem anterior, serão convocadas as demais ME ou EPP remanescentes, cujas propostas estiverem no limite estabelecido no item 13 deste título, na ordem de classificação, para o exercício do direito de preferência.

14.4 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas ME ou EPP que se encontrem nesse limite, o sistema realizará sorteio, entre essas empresas, para definir a que primeiro poderá apresentar novo lance.

14.5 - Não havendo ME ou EPP em situação de empate ficto, que utilize o direito de preferência, prosseguir-se-á a sessão observando-se a classificação da etapa de lances.

14.6 - Será classificado em primeiro lugar o licitante que, ao final da etapa de lances, após aplicação do direito de preferência instituído pela Lei Complementar nº 123/06, ofertar o menor preço.

15 - As etapas seguintes serão realizadas ainda na “sala de disputa” através da aba “Pendente”.

16 – Não serão adquiridos produtos/serviços que estiverem acima do valor de referência desta licitação.

17 - O(a) Pregoeiro(a) poderá encaminhar contraproposta diretamente ao licitante que tiver apresentado o lance de menor preço via Chat, para que possa ser obtida melhor proposta, bem como decidir sobre sua aceitação;

18 - O licitante detentor do menor preço poderá negociar com o(a) Pregoeiro(a) logo que o mesmo clicar no botão “Negociação”, podendo dar lances no local apropriado;

19 - Os licitantes, a qualquer momento, poderão registrar seus questionamentos para o(a) Pregoeiro(a), via Sistema, acessando “Chat Mensagens” e “Enviar Mensagem”.



Essa opção ficará disponível até o momento em que o(a) Pregoeiro(a) declarar o licitante vencedor do lote. Todas as mensagens constarão do histórico da “Ata Parcial”;

20 - Os questionamentos formulados pelos licitantes serão respondidos no “Chat Mensagens”;

21 - Quando necessário, o(a) Pregoeiro(a) poderá estabelecer prazo para que o licitante demonstre a exequibilidade de seus preços por meio de documentos;

22 - Sendo aceitável a oferta de menor preço, o licitante deverá encaminhar ao(a) Pregoeiro(a), sob pena de desclassificação:

22.1 - No prazo máximo de 4 (quatro) horas após encerrada a sessão do Pregão, via email: licitacoes@patosdeminas.mg.gov.br:

- Documentação de Habilitação prevista no Título VII;
- Proposta Comercial ajustada ao preço final (se for o caso: planilhas, prospecto, ficha técnica ou outros documentos com informações que permitam a perfeita identificação e/ou qualificação do(s) objeto(s)),
- Declaração do Anexo IV (**SE FOR O CASO**)
- Declaração do Anexo VIII

22.1.1 - Os documentos exigidos neste Edital poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou pelo Pregoeiro (a), ou publicação em órgão da imprensa oficial, nos termos do art. 32, caput, c/c art. 38, inciso IV, ambos da Lei 8.666/93, com exceção dos extraídos pela intranet, com vigência plena na data fixada para sua apresentação.

22.2 - O(a) Pregoeiro(a), quando julgar necessário, poderá determinar a apresentação do documento original em 2 (dois) dias, com vistas à confirmação da autenticidade.

22.3- Os prazos acima poderão ser prorrogados, a pedido do licitante, com justificativa aceita pelo(a) Pregoeiro(a).

23 - Após a análise da proposta e da documentação enviada via email, o(a) Pregoeiro(a) poderá declarar o vencedor da disputa no sistema.

24 - Declarado o vencedor e disparado o aviso de recurso no chat, qualquer licitante que desejar poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer dentro do prazo de **10 (dez) minutos** clicando no botão **RECURSO**.



24.1 - O licitante interessado em recorrer deverá manifestar, **motivadamente**, a intenção de interpor recurso em local próprio sua intenção com registro da síntese das suas razões, **exclusivamente** via sistema, durante o prazo estipulado no Item 24, imediatamente posteriores ao ato do(a) Pregoeiro(a) que declarou o vencedor do certame, **sob pena de decadência do direito de recurso**;

a) Ao(a) Pregoeiro(a) caberá o juízo de admissibilidade.

a.1) Não serão recebidos recurso sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não for suficientemente justificada e fundamentada a intenção de interpor o recurso pelo licitante;

b) Aceito o recurso pelo(a) Pregoeiro(a), será facultado ao licitante juntar memoriais no prazo de **03 (três) dias úteis**.

c) Aos demais licitantes ficam, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente;

24.2 - O licitante cuja Proposta Comercial tenha sido desclassificada antes da etapa de lances, interessado em recorrer, também deverá manifestar a sua intenção de interpor recurso.

25 - No caso de desclassificação da proposta de menor preço ou inabilitação do licitante, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e habilitação do licitante, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda às exigências deste Edital.

25.1 - Nessa etapa o(a) Pregoeiro(a), também, poderá negociar o preço com o licitante, para que sejam obtidas melhores condições para o Município de Patos de Minas.

25.2 - Existindo ME ou EPP remanescente, no intervalo do empate ficto, ocorrendo a hipótese do *caput*, voltar-se-á a etapa correspondente ao subitem 14.1 deste título.

26 - O sistema gerará ata circunstanciada da sessão, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, ficando a mesma disponível para consulta no *site* www.licitanet.com.br;

26.1 - Quando necessário, o(a) Pregoeiro(a) e a Equipe de Apoio poderão complementar as informações da Ata gerada pelo sistema LICITANET, por meio de Ata Interna, que será juntada aos autos referentes ao certame;



27 - Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da não observância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

XI - RECURSOS E CONTRARRAZÕES

1 - Os licitantes que tiverem manifestado, imediata e motivadamente, a intenção de recorrer contra decisões do(a) Pregoeiro(a), após a declaração do vencedor, nos termos do item 23 do Título X, deverão apresentar suas razões no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, a partir do dia seguinte à sua manifestação.

1.1 - Os demais licitantes poderão apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

1.2 - No prazo recursal, fica assegurada vista dos autos.

1.3 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

2 - O recurso e respectivas contrarrazões deverão obedecer aos seguintes requisitos, sob pena de não serem conhecidos:

2.1 - ser dirigido aos cuidados do(a) Pregoeiro(a), no prazo de até 3 (três) dias úteis, conforme estabelecido no item 1 deste Título;

2.2 - ser dirigido aos cuidados do(a) Pregoeiro(a), nos casos de anulação ou revogação, no prazo de até **5 (cinco) dias úteis**;

2.3 - O recurso deverá ser preferencialmente apresentado de forma eletrônica (email: licitacoes@patosdeminas.mg.gov.br), acompanhada de cópia de seu documento de identificação e CPF, ou pelo representante legal ou credenciado do licitante, com indicação de sua razão social, número do CNPJ e endereço, acompanhado de cópia do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal (contrato social, se sócio, contrato social e procuração, se procurador, somente procuração, se pública) ou ainda protocolado no setor de Protocolos do Município localizado na rua Dr. José Olympio de Melo nº 151, 1º andar, bairro Eldorado, Patos de Minas-MG, CEP: 38.700-900 dirigido a Pregoeira, que encaminhará a procuradoria para análise e posteriormente a Autoridade Superior.

2.4 - O Município de Patos de Minas não se responsabilizará por recursos endereçados por outras formas ou outros endereços eletrônicos, e caso não tenha



vido acusado recebimento pelo(a) Pregoeiro(a), e que, por isso, sejam intempestivas.

2.5 - O email do recurso em conformidade com este título XI, será impresso e juntado ao processo, sendo considerado devido e protocolado.

3 - O Município de Patos de Minas não se responsabilizará por memoriais de recursos e contrarrazões endereçados via postal ou por outras formas, entregues em locais diversos do mencionado no subitem 2.4 acima.

4 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

5 - A decisão acerca de recurso interposto será comunicado a todos os licitantes via correio eletrônico e divulgado no *site* desta Prefeitura e também no www.licitanet.com.br.

XII - ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

1 - Inexistindo manifestação recursal, o(a) Pregoeiro(a) adjudicará o objeto ao licitante vencedor, competindo à autoridade competente homologar o procedimento licitatório.

2 - Decididos os recursos porventura interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

XIII - DO CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

1 - Encerrado o procedimento licitatório, o representante legal da proposta vencedora será convocado para firmar o termo de contrato ou instrumento equivalente, e da proposta aceita.

1.1 - O adjudicatário deverá comprovar a manutenção das condições demonstradas para habilitação para assinar o contrato ou instrumento equivalente.

1.2 - Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato da assinatura do contrato ou instrumento equivalente, ou recuse-se a assiná-lo, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato.

1.3 - Para assinatura do contrato/instrumento equivalente, poderá ser solicitado do licitante vencedor cópia autenticada de N.F(s) que comprove(m) o fornecimento do objeto informado no Atestado de Capacidade Técnica, que deverá (ão) ser entregue(s)



no prazo máximo de 5 (cinco) dias a contar da data da solicitação, sob pena de não assinatura do contrato/instrumento equivalente e demais sanções legais.

2 - O representante legal da proposta vencedora deverá assinar o contrato ou instrumento equivalente, dentro do prazo máximo de 5 (cinco) dias a contar da expedição da comunicação para tal.

3 - Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para assinatura do contrato ou instrumento equivalente, decorrente desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

XIV - DA FISCALIZAÇÃO

A fiscalização da entrega/prestação dos produtos/serviços será exercida por representante da CONTRATANTE, neste ato denominado FISCAL, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução e que de tudo dará ciência a CONTRATADA (Art. 67 de Lei Federal n.º 8.666/93). A fiscalização dos materiais entregues no Almoxarifado Central será de responsabilidade do Gerente do Almoxarifado Central, os materiais entregues no almoxarifado da SMS será de responsabilidade da Gerente de Suprimentos da SMS. A gestão da ata será de responsabilidade do Diretor de Suprimentos e Controle Patrimonial.

Parágrafo primeiro - A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, ainda que resultantes de imperfeições técnicas (Art. 70, da Lei Federal n.º 8.666/93).

Parágrafo segundo - A CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte os produtos/serviços em desacordo com o Contrato.

XV - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

1 - São obrigações da CONTRATADA:

1.1 – Entregar/Prestar os produtos/serviços de acordo com o especificado neste Edital e seus anexos.

1.2 - Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela Contratante quanto ao objeto contratado;

1.3 – Entregar/Prestar os objetos/serviços no local e prazo estipulado;



1.4 - Substituir, no prazo de determinado por este Município, o objeto que esteja em desacordo com as especificações contidas no termo de referência, sem acréscimo de valor.

1.5 Responsabilizar-se por todos os encargos sociais e trabalhistas que incidam sobre a execução do contrato;

1.6- Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidente do trabalho, quando, em ocorrências da espécie, forem vítimas os seus empregados, durante a execução do contrato;

1.7- Responsabilizar-se por todas as obrigações e encargos que incidam, ou venham a incidir sobre terceiros, durante a execução do contrato;

1.8- Fornecer informações à Administração Municipal, sempre que lhes forem solicitadas;

1.9- Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados por seus empregados ou prepostos, à contratante ou a terceiros, aplicando-se ao presente contrato a Lei nº 8.078 de 11/09/90, em especial os artigos 14 e 20;

1.10- Manter a sua condição de habilitada, durante todo o período de execução do contrato, renovando periodicamente os documentos fiscais junto ao Sistema de Cadastramento do Município de Patos de Minas;

1.11- Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados, no desempenho do objeto ora licitado, ficando ainda, a CONTRATANTE, isenta de qualquer vínculo empregatício com os mesmos;

1.12– Cumprir fielmente o contrato/instrumento equivalente, zelar por sua boa execução, de modo que a entrega/prestação do produto/serviço seja realizada com esmero e perfeição e executar sob sua inteira responsabilidade até o seu término, vedada sua transferência a terceiros, total ou parcial.

1.13 – Independentemente de transcrição, sujeitar-se às demais obrigações estabelecidas nos Termos de Referência/Projetos Básicos, neste Edital e seus anexos.

2- São obrigações da CONTRATANTE:



- 2.1 - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, podendo sustar ou recusar o produto em desacordo com as especificações;
- 2.2 - Proporcionar todas as facilidades necessárias à Contratada, inclusive comunicado por escrito e tempestivamente, qualquer mudança de administração e endereço de cobrança, bem como, qualquer ocorrência relacionada com a entrega;
- 2.3 - Fiscalizar se os produtos estão sendo entregues conforme as especificações e exigências estabelecidas no contrato;
- 2.4 - Emitir Nota de empenho em favor da Contratada;
- 2.5 - Realizar o pagamento dos produtos, nos termos do contrato.
- 2.6 - Exercer rigoroso controle de qualidade sobre o objeto da licitação, sendo o gestor deste contrato.

XVI - DO PAGAMENTO

- 1 - Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias após a entrega da nota fiscal eletrônica no setor competente, fazendo constar da mesma, discriminação, quantitativo, modalidade de licitação/ nº, item do contrato, nº do contrato, preço unitário e preço total do(s) objeto(s)/serviço(s), devidamente atestada pelo setor competente da Contratante, acompanhada das seguintes comprovações: regularidade junto à Fazenda Federal/Seguridade Social (CND CONJUNTA), ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF), à Justiça Trabalhista (CNDT) e às Fazendas Federal, Estadual e Municipal de seu domicílio ou sede;
- 2 - Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, obrigando-se ainda a manter regularmente em dia a sua condição de cadastrada e habilitada junto ao Cadastro de Fornecedores do Município de Patos de Minas.
- 3 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, devidamente regularizados.
- 4- A critério da Administração, poderão ser utilizados os pagamentos devidos para cobrir possíveis despesas com multas, indenizações a terceiros, ou outras de responsabilidade da contratada.



5- As notas fiscais eletrônicas deverão ser emitidas observando o número do CNPJ indicado pela empresa em sua Proposta de Preços (Anexo II do edital) e documentos apresentados para habilitação, conforme exigido em edital.

6 - Os valores serão reajustados ou corrigidos monetariamente de acordo com as disposições da lei 10.192/2001 e, no que com ela não conflitam, com as disposições da Lei 8.666/93.

XVII – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

As dotações orçamentárias para custear as despesas decorrentes com a aquisição do objeto desta licitação serão informadas na formalização do contrato ou instrumento hábil.

XVIII. DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO

1 - Executado o contrato ou instrumento equivalente, o seu objeto será recebido nas formas previstas no art. 73, inciso I ou II da Lei 8.666/93.

2 - O recebimento provisório do objeto do contrato ou instrumento equivalente não exclui a responsabilidade civil a ele relativa, nem a ético-profissional, pela sua perfeita execução e dar-se-á se satisfeitas às seguintes condições estabelecidas no art. 73 da Lei 8.666/93.

3 - Será realizada fiscalização do(s) produto(s)/serviço(s) na entrega/prestação do(s) mesmo(s).

4 - Satisfeitas as exigências anteriores, lavrar-se-á Termo de Recebimento Definitivo, que poderá ser substituído pelo ateste no verso da Nota Fiscal Eletrônica.

5 - Caso insatisfatórias as condições de recebimento será lavrado Termo de Recusa, no qual se consignarão as desconformidades, devendo **o(s) objeto(s) rejeitado(s) ser(em) substituído(s) no prazo determinado por este Município**, quando serão realizadas novamente as verificações antes referidas.

6 - Caso a substituição não ocorra no prazo determinado, estará a contratada incorrendo em atraso na entrega e sujeita a aplicação das sanções previstas neste edital.

XIX - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

1 - ÀS LICITANTES:



1.1 - Ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro de Fornecedores do Município de Patos de Minas, pelo prazo de até **05 (cinco) anos**, garantida a ampla defesa, sem prejuízo das multas de até 20% e demais cominações legais, nos termos do art. 81 da Lei nº 8.666/93, do art. 7º da Lei nº 10.520/02, **o ADJUDICATÁRIO que:**

- a) convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o contrato, deixar de apresentar documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa;
- b) ensejar o retardamento da execução/prestação de seu objeto;
- c) não mantiver a proposta;
- d) falhar ou fraudar a execução do contrato/instrumento equivalente;
- e) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

1.2 - Não será aplicada a multa às empresas remanescentes, em virtude da não aceitação da primeira colocada.

2 - À CONTRATADA:

2.1 - Pela inexecução total ou parcial da contratação, a Administração poderá, garantida prévia defesa, aplicar a CONTRATADA a extensão da falta ensejada, as penalidades previstas no art. 87, da Lei nº 8.666/93 e no art. 7º da Lei nº 10.520/02, na forma prevista no respectivo instrumento licitatório.

2.2 - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pela Administração Municipal, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar, nas seguintes sanções:

- a) multa compensatória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do contrato pela recusa em recebê-lo no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93;
- b) advertência escrita pelo descumprimento de cláusulas contratuais;
- c) multa de mora no percentual correspondente a 0,3% (três décimos por cento), calculada sobre o valor total do contrato, por dia de inadimplência na entrega, até o limite de 03 (três) dias úteis, caracterizando inexecução parcial;



d) multa de mora no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do contrato, pela inadimplência além do prazo acima, caracterizando inexecução total do mesmo;

e) multa até o percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do contrato, pelo descumprimento de cláusulas contratuais;

f) suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal por prazo de até 05 (cinco) anos, nos casos de descumprimento de cláusulas contratuais; e

g) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante vencedora ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada.

2.3 - As penalidades aplicadas só poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito, força maior, devidamente justificadas e comprovadas, a juízo da Administração.

XX - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1 - O setor gerenciador da Ata de Registro de Preço, gestor/fiscal das contratações dela decorrentes, será a Diretoria de Suprimentos e Controle Patrimonial;

2 - Os preços serão registrados em conformidade com a classificação obtida, observados os critérios estabelecidos no instrumento convocatório.

2.1 – Os preços registrados são fixos e irremovíveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea “d” do inciso II do artigo 65 da Lei nº. 8.666/93 e no artigo 13 do Decreto Municipal nº. 4157/2016 e suas alterações.

3 - Homologado o resultado da licitação, respeitada a ordem de classificação e o número de fornecedores a terem seus preços registrados, o Município convocará os classificados para assinarem a Ata de Registro de Preço, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, observado o prazo de validade da proposta, nos termos do item 5 do Título VI, sob pena de decair do direito a ter seu preço registrado, na forma do art. 81 da Lei 8.666/93.

4 - Se os licitantes classificados, convocados dentro do prazo de validade de suas propostas, deixarem de assinar a Ata de Registro de Preço, não tendo solicitado



prorrogação de prazo com justificativa aceita pela Diretoria de Suprimentos e Controle Patrimonial, o(a) Pregoeiro(a), examinará as propostas subsequentes e a habilitação dos licitantes, segundo a ordem de classificação, até a apuração da proposta que atenda ao Edital, podendo ainda, negociar o preço.

5 - A Ata de Registro de Preço terá validade improrrogável de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.

5.1 – Publicada no Diário Oficial do Estado de Minas Gerais, a Ata de Registro de Preço implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas no Decreto Municipal nº. 4157/2016 e suas alterações.

6 - A Ata de Registro de Preço não obriga o Município a efetivar as contratações, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, em igualdade de condições, os beneficiários do registro terão preferência.

6.1 - A critério do Município, obedecida a ordem de classificação, os fornecedores, cujo(s) preço(s) tenha(m) sido registrado(s) na ARP, será(ão) convocado(s), mediante Ordem de Serviço, para disponibilizar os produtos na forma e prazos previstos, estando as obrigações assumidas vinculadas à proposta, ao Edital e à ARP.

7 – O aviso dos preços registrados será publicado trimestralmente na Imprensa Oficial e a relação dos preços será disponibilizada no site oficial www.patosdeminas.mg.gov.br e no Placard, para orientação da Administração. A Diretoria de Suprimentos e Controle Patrimonial promoverá semestralmente pesquisa de preços visando verificar se os preços registrados são compatíveis com a dinâmica do mercado, devendo ser formalizado por escrito e anexado à Ata de Registro de Preços.

8 – Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivos superveniente, a Diretoria de Suprimentos e Controle Patrimonial convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

8.1 – Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado, serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades.

8.2 - A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.



9 - Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar preço registrado em razão de incompatibilidade desse com o preço vigente no mercado, mediante petição a ser protocolizada no Setor de Protocolo, à Rua Dr. Jose Olympio de Melo nº 151, bairro Eldorado, Patos de Minas/MG, dirigida à Diretoria de Suprimentos e Controle Patrimonial.

10 – Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

10.1– Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se for confirmado a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

10.2– Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

10.3 – Ressalvada a possibilidade de Reequilíbrio Economico Financeiro.

10.3.1 – Nesta hipótese, a Administração, por razão de interesse público, poderá optar por cancelar a Ata de Registro de Preço e iniciar outro processo licitatório.

11 - Cancelados os registros, a Diretoria Suprimentos e Controle Patrimonial de poderá convocar os demais fornecedores, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

11.1- Não havendo êxito nas negociações e não existindo mais preços registrados, o Orgão Gerenciador procederá à revogação da Ata de Registro de Preço relativamente ao item ou lote que restar frustrado, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

12 - O preço registrado poderá ser cancelado ou suspenso pelo Município, mediante comunicação formalizada por correspondência com aviso de recebimento ou mediante publicação no Diário Oficial do Estado de Minas Gerais, assegurado o contraditório e da ampla defesa, nos seguintes casos:

12.1- O fornecedor não cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços;

12.2- O fornecedor não assinar Ata decorrente do registro de preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, salvo se aceita sua justificativa;

12.3– O fornecedor der causa à rescisão administrativa da Ata decorrente do registro de preços;



12.4- Em quaisquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da Ata decorrente do registro de preços;

12.5- O fornecedor não aceitar reduzir os preços registrados na hipótese de se tornarem superiores aos praticados pelo mercado; e,

12.6 - Por razões de interesse público.

12.7 O cancelamento do Registro de Preço nas hipóteses previstas nas subcondições 12.1 a 12.6 será formalizado por despacho do órgão gerenciador assegurado o contraditório e a ampla defesa.

12.8 – O cancelamento do Registro de Preço poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da Ata, devidamente comprovado e justificado:

12.9 – Por razão de interesse Público; ou

12.9.1 – A pedido do fornecedor.

12.10 – Em qualquer das hipóteses anteriores que impliquem na alteração da Ata de Registro de Preço, concluído os procedimentos de ajuste, o órgão gerenciador fará o devido apostilamento na Ata e informará aos fornecedores a nova ordem de classificação.

12.11 – A Ata de Registro de Preços, decorrente desta licitação, será cancelada automaticamente por decurso do prazo de sua vigência.

13 - A Diretoria de Suprimentos e Controle Patrimonial deverá realizar o controle dos serviços executados, qualitativa e quantitativamente, visando, inclusive, que não se exceda o limite estimado para a contratação.

14 - Na hipótese de se atingir o limite inicialmente estimado na ARP para contratação, o Município, para atender a seus interesses, poderá aumentar quantitativos, anotando-os, na própria ARP, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65 da Lei n.º 8.666/93.

15 - Os fornecedores que tiverem seus preços registrados deverão designar um representante como responsável pela ARP junto ao Município.

16 - A Diretoria de Suprimentos e Controle Patrimonial poderá, a qualquer momento, solicitar aos fornecedores que tiverem seus preços registrados a substituição do responsável, caso o mesmo não conduza de forma satisfatória a administração da ARP e das contratações dela decorrentes.



17 - A Contratada é obrigada a assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização da Ata pela Diretoria de Suprimentos e Controle Patrimonial, bem como permitir o acesso a informações consideradas necessárias.

18 - O Município não se responsabilizará por contatos realizados com setores ou pessoas não autorizados, salvo nas hipóteses previstas, expressamente, na Ata ou Termo de Referência.

19 - O acompanhamento e a fiscalização da Diretoria de Suprimentos e Controle Patrimonial não excluem nem reduzem a responsabilidade da Contratada pelo correto cumprimento das obrigações decorrentes da contratação.

XXI - DISPOSIÇÕES GERAIS

1 - Constituem anexos deste edital, dele fazendo parte integrante;

1.1 - Anexo I – Projetos Básico/Termos de Referência;

1.2 - Anexo II - Proposta de Preços;

1.3 - Anexo III - Modelo de Declaração da empresa, conforme disposto no Inc. XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal;

1.4 - Anexo IV - Modelo de Declaração de Condição de ME ou EPP;

1.5 – Anexo V – Minuta da Ata;

1.6 – Anexo VI – Minuta de Contrato;

1.7 – Anexo VII – Vedação de Consórcio;

1.8 – Anexo VIII – Declaração Referente à Habilitação.

2 - Se o licitante vencedor, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, deixar de assinar a ata ou o termo equivalente, não tendo solicitado prorrogação de prazo com justificativa aceita pelo(a) Pregoeiro(a), este(a) examinará as propostas subsequentes e a habilitação dos licitantes, segundo a ordem de classificação, até a apuração da proposta que atenda ao Edital, podendo ainda, negociar o preço.

3 - O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

4 - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido.



5 - Na análise da documentação e no julgamento das Propostas Comerciais, o(a) Pregoeiro(a) poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

6 - Toda a documentação apresentada neste edital e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

7 - O(a) Pregoeiro(a), no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras, durante o certame, e relevar omissões e erros formais, observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer a instrução do processo, conforme disposto no § 3º, do art. 43 da Lei Federal nº 8.666/93.

7.1 - Se houver solicitação de documentos, estes deverão ser apresentados em original ou em cópia autenticada por cartório, sendo possível, ainda, a autenticação dos mesmos pelo(a) Pregoeiro(a) ou Equipe de Apoio;

7.2 - O não cumprimento da diligência poderá ensejar a desclassificação da proposta ou a inabilitação do licitante.

8 - As decisões do(a) Pregoeiro(a) serão publicadas no “Minas Gerais”, Órgão de Imprensa Oficial do Estado de Minas Gerais, quando for o caso, podendo ser aplicado o disposto no § 1º do art. 109 da Lei Federal n.º 8.666/93 e divulgadas no *site* www.patosdeminas.mg.gov.br/licitacoes.

9 - A participação do licitante nesta licitação implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste edital, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

10 - A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo o Município de Patos de Minas revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no sistema para conhecimento dos licitantes.

11 - Para atender a seus interesses, o Município de Patos de Minas poderá alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65, da Lei Federal n.º 8.666/93.



**Prefeitura de
Patos de Minas**

Secretaria Municipal de

Administração

12 - O Município de Patos de Minas poderá prorrogar, por conveniência exclusiva, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

13 - O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da Comarca de Patos de Minas-MG.

Patos de Minas, 12 de agosto de 2019.

MILTON ROMERO DA ROCHA SOUSA

Secretário Municipal de Administração – Autoridade Competente

ELIS ANGELA ALVES

Pregoeira



ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA/PROJETO BÁSICO

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 73/2019
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 193/2019
PROTOCOLO: 13.375/2019**

1. OBJETO

Registro de preços para a aquisição parcelada de utensílios de copa e cozinha destinadas ao atendimento das secretarias do Município de Patos de Minas.

a) Aquisição dos utensílios conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

LOTE	ITEM	UN	AMPLA OU ME/EPP	QUANT.	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	49801	UN	ME/EPP	76	ACENDEDOR TIPO ISQUEIRO MECÂNICO; ISQUERO CORPO REVESTIDO EM PLASTICO DIMENSÕES APROXIMADAS DE 7,5 CM, PESO APROXIMADAMENTE DE 10 GRAMAS, COM ACENDEDOR, GÁS EMBUTIDO DESCARTAVEL, GÁS EMBUTIDO, DESCARTAVEL, E CHAMA PRÉ AJUSTADA, ACOMPANHA SELO DE APROVAÇÃO DO INMETRO E RENDIMENTO DE 30. 000 ACENDIDAS	R\$ 4,15	R\$ 315,40
2	34018	UN	ME/EPP	2	BACIA EM PLÁSTICO RESISTENTE NÃO RECICLADO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 1,5 MM, REDONDA, NA COR BRANCA, COM ALÇA E COM CAPACIDADE PARA 30 LITROS. NÃO SERVE BACIA DE MATERIAL RECICLADO.	R\$ 7,86	R\$ 15,72
3	42883	UN	ME/EPP	80	BACIA PLASTICA REDONDA CANELADA NA COR BRANCA, COM DIMENSOES 11X30 CM,CAPACIDADE 5 LTS	R\$ 9,83	R\$ 786,40
4	42884	UN	ME/EPP	60	BACIA PLASTICA REDONDA CANELADA NA COR BRANCA, DIMENSÕES 13,6 X 35 CM,CAPACIDADE 08 LTS ,MATERIA PRIMA POLIPROPILENO	R\$ 15,51	R\$ 930,60
5	44838	UN	ME/EPP	70	BANDEJA BRANCA COM TAMPA, EM POLIPROPILENO,MEDINDO :10CM DE ALTURA/29CM DE LARGURA/41 CM DE PROFUNDIDADE/CAPACIDADE PARA 07 LTS.	R\$ 22,60	R\$ 1.582,00
6	7134	UN	ME/EPP	2	BULE DE ALUMÍNIO POLIDO, ESPESSURA MÍNIMA DE 1 MM, CAPAC. 1,5 L, CABO EM BAQUELITE OU MADEIRA.	R\$ 42,73	R\$ 85,46
7	36600	UN	ME/EPP	57	BULE; PARA CAFE; DE ALUMINIO; COM CAPACIDADE MINIMA PARA 3LITROS; MEDINDO NO MINIMO 12CM DIAMETRO E 21,5CM ALTURA; ESPESSURA MINIMA DE 1,5MM; COM CABO DE BAQUELITE.	R\$ 60,49	R\$ 3.447,93
8	33864	UN	ME/EPP	20	CAIXA ORGANIZADORA DE PLÁSTICO RESISTENE COM TAMPA, ALTA - CAPACIDADE PARA 29 LITROS - MEDINDO 457 X 326 X 280 MM	R\$ 62,99	R\$ 1.259,80
9	38068	UN	ME/EPP	30	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA PRODUZIDA EM MATÉRIA PRIMA VIRGEM DE POLIPROPILENO TRANSPARENTE, COM TAMPA E FECHAMENTO HERMÉTICO, ATÓXICO, TIPO TOP STOCK MATERIALRESISTENTE, CAPACIDADE PARA 1,5 LITROS NAS DIMENSÕES APROXIMADAS DE 17,5CM, 14,9 CM,6,3CM .	R\$ 37,45	R\$ 1.123,50
10	38069	UN	ME/EPP	60	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA PRODUZIDA EM MATÉRIA PRIMA VIRGEM DE POLIPROPILENO TRANSPARENTE, COM TAMPA E FECHAMENTO HERMÉTICO, ATÓXICO, TIPO TOP STOCK MATERIALRESISTENTE, CAPACIDADE PARA 2,2 LITROS NAS DIMENSÕES APROXIMADAS DE 22,6CM, 19,2 CM,8,6CM .	R\$ 37,45	R\$ 2.247,00



11	38071	UN	ME/EPP	521	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA PRODUZIDA EM MATÉRIA PRIMA VIRGEM DE POLIPROPILENO TRANSPARENTE, COM TAMPA E FECHAMENTO HERMÉTICO, ATÓXICO, TIPO TOP STOCK MATERIALRESISTENTE, CAPACIDADE PARA 20 LITROS NAS DIMENSÕES APROXIMADAS DE 46CM, 30 CM,20CM.	R\$ 37,35	R\$ 19.459,35
12	38070	UN	ME/EPP	74	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA PRODUZIDA EM MATÉRIA PRIMA VIRGEM DE POLIPROPILENO TRANSPARENTE, COM TAMPA E FECHAMENTO HERMÉTICO, ATÓXICO, TIPO TOP STOCK MATERIALRESISTENTE, CAPACIDADE PARA 5,2 LITROS NAS DIMENSÕES APROXIMADAS DE 14,0CM, 28,5 CM,20,5CM.	R\$ 37,45	R\$ 2.771,30
13	49835	UN	ME/EPP	40	CAIXA TÉRMICA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 26 (26 QT) LITROS, POLIETILENO DE ALTO IMPACTO, ANEL DE VEDAÇÃO ATÓXICA, COR PADRÃO AZUL, COM EMPILHAMENTO SEGUROE FÁCIL LIMPEZA, COM TAMPA FIXA NA ESTRUTURA DA CAIXA, SEM PORTA COPOS E COM TERMÔMETRO DIGITAL ACOPLADO A CAIXA.	R\$ 125,99	R\$ 5.039,60
14	49834	UN	ME/EPP	30	CAIXA TÉRMICA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 8,5 (09 QT) LITROS, POLIETILENO DE ALTO IMPACTO, ANEL DE VEDAÇÃO ATÓXICA, COR PADRÃO AZUL, COM EMPILHAMENTO SEGUROE FÁCIL LIMPEZA, COM TAMPA FIXA NA ESTRUTURA DA CAIXA, SEM PORTA COPOS E COM TERMÔMETRO DIGITAL ACOPLADO A CAIXA.	R\$ 272,99	R\$ 8.189,70
15	49836	UN	ME/EPP	4	CAIXA TÉRMICA DE POLIETILENO, DIMENSÕES EXTERNAS: 985X450X585 MM (CXLXH). DIMENSÕES INTERNAS CAPACIDADE: 190 LITROS. FORMATO RETANGULAR/ EMPILHÁVEL. ISOLAMENTO TÉRMICO DE POLIURETANO. MATERIAL: POLIETILENO LINEAR DE MÉDIA DENSIDADE, ATÓXICO ADITIVADO COM ANTI UV. TRAVAS: AÇO INOX TIPO 304 CHAPA 14, ESPESSURA 2 MM. TEMPERATURA 75 GRAUS, QUEDA DE 2 GRAUS A CADA 8 HORAS. COR PADRÃO AZUL, COM EMPILHAMENTO SEGUROE FÁCIL LIMPEZA, COM TAMPA FIXA NA ESTRUTURA DA CAIXA, SEM PORTA COPOS E COM TERMÔMETRO DIGITAL ACOPLADO A CAIXA.	R\$ 1.651,63	R\$ 6.606,52
16	34011	UN	ME/EPP	100	CANECÃO DE ALUMÍNIO EXTRA POLIDO DE 2 MM, COM ALÇA EM BAQUELITE, CAPACIDADE MÍNINA DE 1,8 LITROS	R\$ 74,19	R\$ 7.419,00
17	34014	UN	ME/EPP	42	CANECÃO DE ALUMÍNIO EXTRA POLIDO DE 2 MM, COM ALÇA EM BAQUELITE, CAPACIDADE MÍNINA DE 2,7 LITROS	R\$ 56,94	R\$ 2.391,48
18	43360	UN	ME/EPP	1	CANECÃO DE ALUMÍNIO EXTRA POLIDO DE 2 MM, COM ALÇA, CAPACIDADE MÍNINA DE 2 LITROS	R\$ 48,34	R\$ 48,34
19	43359	UN	ME/EPP	55	CANECÃO DE ALUMÍNIO EXTRA POLIDO DE 2 MM, COM ALÇA, CAPACIDADE MÍNINA DE 4 LITROS	R\$ 30,96	R\$ 1.702,80
20	32328	UN	ME/EPP	2	CAPACHO DE SISAL, LISO, COM BASE EMBORRACHADA E ANTIDERRAPANTE, TAMANHO 40 X 60CM, ESPESSURA MÍNIMA DE 1,5 CM	R\$ 69,27	R\$ 138,54
21	31394	UN	ME/EPP	454	COADOR DE CAFÉ EM ALGODÃO CRU; NO FORMATO CÔNICO; NA COR BRANCA; COM CABO, EMBALADO EM SACO PLÁSTICO. MEDINDO APROXIMADAMENTE 13 CM X 20 CM.	R\$ 6,79	R\$ 3.082,66
22	41086	UN	ME/EPP	6	COADOR; DE ALGODÃO CRU; NO FORMATO CÔNICO; NA COR BRANCA; MEDINDO 30X40CM (DIÂMETRO X PROFUNDIDADE); EMBALADO EM SACO PLÁSTICO; PARA CAFÉ.	R\$ 6,79	R\$ 40,74
23	731	UN	ME/EPP	6	COLHER DE AÇO INOX, PARA CHÁ - ESPESSURA MÍNIMA - 1,00MM - COMPRIMENTO MÍNIMO- 127MM	R\$ 0,81	R\$ 4,86
24	724	UN	ME/EPP	2	COLHER DE PAU, TAM. 40 CM.	R\$ 12,48	R\$ 24,96
25	26298	UN	ME/EPP	558	COLHER EM AÇO INOXIDÁVEL REFORÇADA PARA REFEIÇÃO, COM PESO MÍNIMO DE 30 A 40 GRAMAS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 25 CENTÍMETROS.	R\$ 1,08	R\$ 602,64
26	26297	UN	ME/EPP	10	COLHER EM AÇO INOXIDÁVEL REFORÇADA CABO LONGO PARA ARROZ, COM 29 CENTÍMETROS DE COMPRIMENTO, CABO DE MADEIRA REFORÇADO.	R\$ 10,19	R\$ 101,90
27	38055	UN	ME/EPP	742	COLHER PARA SOPA, TODA EM AÇO INOXIDÁVEL (INCLUSIVE CABO), SEM EMENDAS, MEDINDO19,8CM DE COMPRIMENTO, ESPESSURA 2,5MM.	R\$ 0,81	R\$ 601,02



28	42890	UN	ME/EPP	26	COLHER TIPO ESCUMADEIRA, EM INOX, MEDINDO: 19CM DE COMPRIMENTO E 06 CM DE DIAMETRO	R\$ 26,59	R\$ 691,34
29	33562	UN	ME/EPP	4	CONCHA EM AÇO INOXIDÁVEL, MONOBLOCO COM GANCHO, CAPACIDADE MÍNIMA 89 ML, 40 CM COMPRIMENTO.	R\$ 5,59	R\$ 22,36
30	42888	UN	ME/EPP	35	CONCHA, EM ALUMÍNIO BATIDO, SEM REBITE, SEM SOLDA, SEM EMENDAS, MEDINDO 30CM, 03MM DE ESPESURA E CAPACIDADE DE 100ML, TOLERANCIA DE + OU- 10%.	R\$ 5,59	R\$ 195,65
31	38078	UN	ME/EPP	3788	COPO DE VIDRO TEMPERADO 200ML COM REFERENCIA - 6 3/4 OZ - 20 CL H 145 MM - Ø 58,3 MM - 190G.	R\$ 3,47	R\$ 13.144,36
32	32215	UN	ME/EPP	78	COPO DE VIDRO TIPO AMERICANO, CAPACIDADE PARA 200 ML - UND	R\$ 3,47	R\$ 270,66
33	31403	UN	ME/EPP	6	COPOS DE VIDRO, INCOLOR, 300ML, ÁGUA/SUCO/REFRIGERANTE, SUPERFÍCIE LISA E PAREDE GROSSA.	R\$ 4,71	R\$ 28,26
34	38046	UN	ME/EPP	8	CORTADOR DE LEGUMES E FRUTAS GRANDE COM TRIPÉ, INDUSTRIAL, CORPO: ALUMÍNIO FUNDIDO, MACHO: POLIPROPILENO, FACAS: AÇO INOX 10 MM, PINTURA: EPÓXI ELETROSTÁTICA, PÉS: TRIPÉ (TUBO DE AÇO 5/8 - SOLDADO), PESO: 2,900 KG, ALTURA: 1.117 MM.	R\$ 81,32	R\$ 650,56
35	38086	UN	ME/EPP	30	DESCASCADOR E BOLEADOR DE LEGUMES EM PLÁSTICO BRANCO, MEDINDO 16,5X3,8X0,7CM, SENDO O CABO PLÁSTICO E LÂMINA INOXIDÁVEL.	R\$ 7,20	R\$ 216,00
36	33933	UN	ME/EPP	10	DISPENSER PARA COPO DESCARTÁVEL DE 200 ML, COM CAPACIDADE PARA 100 UNIDADES, EM TUBO DE AÇO INOX, FIXÁVEL EM PAREDE, COM PARAFUSO E BUCHA DE FIXAÇÃO.	R\$ 33,31	R\$ 333,10
37	33935	UN	ME/EPP	5	DISPENSER PARA COPO DESCARTÁVEL DE 50 ML, COM CAPACIDADE PARA 100 UNIDADES, EM TUBO DE AÇO INOX, FIXÁVEL EM PAREDE, COM PARAFUSO E BUCHA DE FIXAÇÃO.	R\$ 26,89	R\$ 134,45
38	7336	UN	ME/EPP	60	EBULIDOR ELÉTRICO EM ALUMÍNIO, TIPO MERGULHÃO, COM 1000 WATTS E 127 VOLTS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 14 CM.	R\$ 42,82	R\$ 2.569,20
39	16698	UN	ME/EPP	3	ESCORREDOR DE MASSAS EM ALUMÍNIO N° 40 E CAPACIDADE APROX. 8 LITROS	R\$ 120,94	R\$ 362,82
40	49802	UN	ME/EPP	4	ESPATULA DE AÇO INOX; COM TAMANHO GRANDE MEDINDO APROXIMADAMENTE 28,5 X 8,5CM; COM CABO DE AÇO INOX; USO DOMESTICO E INDUSTRIAL; PARA BOLO E TORTA;	R\$ 16,15	R\$ 64,60
41	1005	UN	ME/EPP	34	FACA DE AÇO INOX, CABO EM MADEIRA, CRAVADO, REFORÇADO E ENVERNIZADO OU EM PLÁSTICO TERMO RESISTENTE, LÂMINA APROX. 20 CM	R\$ 4,67	R\$ 158,78
42	3399	UN	ME/EPP	482	FACA DE MESA, COM LÂMINA E CABO EM AÇO INOX, TAMANHO APROXIMADO DE 20 CM, EMBALAGEM COM 3 UNIDADES.	R\$ 6,48	R\$ 3.123,36
43	38054	UN	ME/EPP	45	FACA PARA CORTE DE PÃES, COM FIO SERRILHADO, LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL DE 8 POL, CABO ANATÓMICO DE POLIPROPILENO COM ANTIBACTERIANO, ESPESURA 2,5MM, COMPRIMENTO DE 33CM (TOLERÂNCIA DE +- 10%).	R\$ 10,09	R\$ 454,05
44	42893	UN	ME/EPP	10	FACA PARA LEGUMES, LAMINA INOX DE 3" POLEGADAS COM FIO LISO, CABO POLIPROPILENO NA COR PRETA, DIMENSÕES: 1X2X17CM (ALTURA, LARGURA, PROFUNDIDADE, PESO DE 0,024KG, TOLERANCIA 10%.	R\$ 7,15	R\$ 71,50
45	756	UN	ME/EPP	50	FILTRO DE BARRO, PARA ÁGUA, COM 3 VELAS, CAPACIDADE 10 LITROS	R\$ 154,99	R\$ 7.749,50
46	29835	CX	ME/EPP	52	FILTRO DE PAPEL (COADOR) PARA CAFÉ, NÚMERO 103, EMBALAGEM COM 40 (QUARENTA) UNIDADES, ACONDICIONADO EM CAIXA.	R\$ 3,45	R\$ 179,40
47	25409	PC	ME/EPP	704	FÓSFORO, MAÇO COM 10 CAIXAS, COM 40 UNIDADES CADA	R\$ 2,29	R\$ 1.612,16
48	26317	UN	ME/EPP	84	GARFO PARA MESA EM AÇO INOX, PESO MÍNIMO 35 GRAMAS, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 19,5 CENTÍMETROS.	R\$ 10,93	R\$ 918,12



49	24410	UN	ME/EPP	62	GARRAFA TÉRMICA, CAPAC. 5 L., EMBALAGEM EXTERNA EM MATERIAL PLÁSTICO OU EQUIVALENTE COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2,5 MM, ENCHIMENTO EM ISOPOR Prensado E REVESTIMENTO INTERNO EM MATERIAL REFRATÁRIO. SISTEMA DE FECHAMENTO COM TAMPA DE ROSCA. QUALIDADE DE 1A. LINHA.	R\$ 25,55	R\$ 1.584,10
50	762	UN	ME/EPP	6	GARRAFA TÉRMICA, CAPAC. 5 L., EMBALAGEM EXTERNA EM MATERIAL PLÁSTICO OU EQUIVALENTE, NA COR AZUL MARINHO, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2,5 MM, ENCHIMENTO EM ISOPOR Prensado E REVESTIMENTO INTERNO EM MATERIAL REFRATÁRIO. TAMPA COM SISTEMA DE FECHAMENTO POR ROSCA. TORNEIRA DE ESCOAMENTO NO RODAPÉ COM ALÇA DE TRANSPORTE	R\$ 73,39	R\$ 440,34
51	20979	UN	ME/EPP	290	GARRAFA TÉRMICA, COM CORPO EXTERNO EM PLÁSTICO OU EQUIVALENTE, NA COR AZUL MARINHO, COM CAPACIDADE DE 1000 ML, COM ROSCA NA TAMPA E ALÇA FIXA.	R\$ 33,33	R\$ 9.665,70
52	34017	UN	ME/EPP	30	GARRAFA TÉRMICA, COM CORPO EXTERNO EM PLÁSTICO OU EQUIVALENTE, NA COR AZUL MARINHO, COM CAPACIDADE DE 500 ML, COM ROSCA NA TAMPA E ALÇA FIXA.	R\$ 37,82	R\$ 1.134,60
53	1731	UN	ME/EPP	100	JARRA DE PLÁSTICO REFORÇADO, CAPACIDADE DE 02 LTS, COM ALÇA E COM TAMPA.	R\$ 68,36	R\$ 6.836,00
54	11609	UN	ME/EPP	158	JARRA DE VIDRO COM ALÇA, PARA ÁGUA OU SUCO, CAPACIDADE 2 LITROS	R\$ 14,22	R\$ 2.246,76
55	38074	UN	ME/EPP	45	KIT DE TÁBUAS DE CORTE CONTENDO 3 TÁBUAS, SENDO 1 UNIDADE NA COR VERMELHA, 1 UNIDADE NA COR VERDE E UMA UNIDADE NA COR BRANCA, EM POLIPROPILENO, ATÓXICA, COM ADITIVO ANTIBACTERICIDA, COM BORDAS ARREDONDADAS, NAS DIMENSÕES: 50CM DE ALTURA, 30CM DE LARGURA, 1,5CM DE ESPESSURA.	R\$ 102,61	R\$ 4.617,45
56	28362	UN	ME/EPP	5	PANELA CALDEIRÃO INOX COM FUNDO TRIPLO, (AÇO INOX + ALUMÍNIO+AÇO INOX), COM TAMPA E DUAS ALÇAS LATERAIS TOTALMENTE EM INOX, REFORÇADAS. CAPACIDADE DE 47,8 L. DIÂMETRO: 40CM.	R\$ 398,99	R\$ 1.994,95
57	42897	UN	ME/EPP	40	PANELA DE PRESSÃO, EM ALUMÍNIO COM TECNOLOGIA TURBO, POLIDA, FECHAMENTO EXTERNO, VALVULA DE SEGURANÇA DE SILICONE, MOLA E JANELA DE SEGURANÇA. CABO ERGONOMICO, CAPACIDADE DE 07 LTS, ALTURA 24,7CM, LARGURA 22,7 CM, COMPRIMENTO 39,8 CM, ESPESSURA 3MM, PESO DE 1,9KG (SEM EMBALAGEM)	R\$ 86,50	R\$ 3.460,00
58	42896	UN	ME/EPP	16	PANELA DE PRESSÃO, POLIDA, FECHAMENTO EXTERNO, VALVULA DE SEGURANÇA DE SILICONE, MOLA E JANELA DE SEGURANÇA, CAPACIDADE 4,5 LTS, ALTURA 21,5CM, LARGURA 19,5 CM, COMPRIMENTO 39,5 CM, PESO 1,7KG	R\$ 57,66	R\$ 922,56
59	38060	UN	ME/EPP	19	PANELA DO TIPO CAÇAROLA Nº 20, COM ALÇAS, TAMPA, TODA EM ALUMÍNIO BATIDO, SEM VIROLA, COM CAPACIDADE APROXIMADA DE 2,5 LITROS.	R\$ 122,33	R\$ 2.324,27
60	38061	UN	ME/EPP	9	PANELA DO TIPO CAÇAROLA Nº 24, COM ALÇAS, TAMPA, TODA EM ALUMÍNIO BATIDO, SEM VIROLA, COM CAPACIDADE APROXIMADA DE 5 LITROS.	R\$ 48,39	R\$ 435,51
61	26782	UN	ME/EPP	2107	PANO DE PRATO LISO EM TECIDO 100% ALGODÃO, ALVEJADO, DE BOA QUALIDADE, COM BAINHA, COM MEDIDAS MÍNIMAS DE 46 X 66 CM.	R\$ 2,30	R\$ 4.846,10
62	38059	UN	ME/EPP	1	PEGADOR DE MASSA, TODO EM AÇO INOXIDÁVEL (INCLUSIVE CABO), RESISTENTE, COM BRILHO, INTEIRIÇO, SEM REBARBAS, SEM EMENDAS, SEM REBITES, COM OS DOIS LADOS DENTADOS, MEDINDO 29CM DE COMPRIMENTO, 6,3CM DE LARGURA, 6CM DE ALTURA E PESO SEM EMBALAGEM 0,161KG.	R\$ 5,97	R\$ 5,97
63	38398	UN	ME/EPP	2110	PRATO FUNDO PARA REFEIÇÃO, EM VIDRO TEMPERADO, REDONDO, INCOLOR/TRANSPARENTE (COM BORDAS LISAS E ISENTOS DE ESTAMPAS, REBARBAS, SALIÊNCIAS, PARTICULAS METÁLICAS, BOLHAS, MANCHAS, RISCOS).	R\$ 5,23	R\$ 11.035,30



64	31398	UN	ME/EPP	50	RALADOR DE ALIMENTOS, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, TIPO MANUAL, QUANTIDADE FACES 4, APLICAÇÃO COZINHA.	R\$ 7,56	R\$ 378,00
65	13975	UN	ME/EPP	94	REGISTRO COMPLETO PARA FOGÃO A GÁS (VALVULA, MANGUEIRA, ABRAÇADEIRAS)	R\$ 32,33	R\$ 3.039,02
66	34082	UN	ME/EPP	5	SUPORTE PLÁSTICO PARA FILTRO DE PAPEL Nº 103, ACOPLÁVEL A QUALQUER TIPO DE CAFETEIRA OU BULE, NA COR MARROM.	R\$ 5,77	R\$ 28,85
67	38084	UN	ME/EPP	18	TABULEIRO/ASSADEIRA RETANGULAR EM ALUMÍNIO PEQUENO, MEDINDO 36CM DE COMPRIMENTO, 24CM DE LARGURA E 4CM DE ALTURA.	R\$ 18,33	R\$ 329,94
68	823	UN	ME/EPP	45	TORNEIRA PLÁSTICA PARA FILTRO DE ÁGUA, NA COR PRETA	R\$ 2,01	R\$ 90,45
69	38380	UN	ME/EPP	200	VASILHA DE PLÁSTICO RESISTENTE ATOXICO, TRANSPARENTE, COM FECHAMENTO HERMÉTICO, FORMATO CILINDRICO, CAPACIDADE APROXIMADA DE 07 LITROS.	R\$ 69,13	R\$ 13.826,00
70	34016	UN	ME/EPP	43	VASILHA DE PLÁSTICO TRANSPARENTE, COM FECHAMENTO HERMÉTICO, FORMATO RETANGULAR, CAPACIDADE PARA 10 LITROS	R\$ 22,17	R\$ 953,31
71	38384	UN	ME/EPP	3	VASILHA DE PLÁSTICO TRANSPARENTE, RESISTENTE, ATÓXICO COM FECHAMENTO HERMÉTICO, FORMATO RETANGULAR, CAPACIDADE APROXIMADA DE 03 LITROS.	R\$ 9,51	R\$ 28,53
72	828	UN	ME/EPP	350	VELA PARA FILTRO DE AGUA, EM CERÂMICA MICROPOROSA.	R\$ 5,90	R\$ 2.065,00

- b) Todos os itens serão destinados a participação exclusiva de ME/EPP.
- c) O prazo de vigência da ata de registro de preços é de 12 (doze) meses após a sua assinatura.
- d) **A empresa vencedora deverá apresentar PROSPECTO, ficha técnica ou outros documentos com informações que permitam a perfeita identificação e/ou qualificação do(s) objeto(s).**

2. JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A aquisição em referência visa suprir as necessidades de consumo das secretarias e órgãos públicos atendidos pelo Município de Patos de Minas, pelo período de 12 (doze) meses.

O objeto desse termo de referência enquadra-se na categoria de bens e serviços comuns, de que trata a Lei nº 10.520/2002 e o Decreto Municipal nº 4.288/2017, por possuir padrões de desempenho e características gerais e específicas usualmente encontradas no mercado, podendo ser licitado por meio da modalidade Pregão.

A contratação em questão será realizada mediante Sistema de Registro de Preços (SRP), conforme o Decreto Municipal nº 4.157 de 11 de maio 2016 e sua alteração no Decreto Municipal nº 4.275, de 21 de março 2017.

A agilidade e simplicidade proporcionada pelo Pregão, aliada ao SRP, possibilita que a contratação seja ajustada à necessidade das aquisições de cada Secretaria.

A contratação tem por objetivo, respeitada a isonomia entre os licitantes, selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração e promover o desenvolvimento municipal, garantindo a boa qualidade dos materiais e de empresas comprometidas com o desenvolvimento.

Estas, pois, são as razões e os fundamentos que justificam a adoção do sistema de registro de preços, sob pena de contrariedade ao princípio da supremacia do interesse público.



3. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

3.1. A solicitação de entrega será feita pelo Almojarifado Central e Distribuição, parceladamente, através da Autorização de Compras/Serviços – ACS, acompanhada ou não, por ofício devidamente assinado pela Gerência de Almojarifado Central. Toda entrega deverá ser feita somente mediante solicitação da Contratante, sob pena de devolução da mercadoria entregue.

As entregas deverão ser feitas em, no máximo, 05 (cinco) dias, após a expedição da solicitação. Os materiais rejeitados deverão ser substituídos no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

LOCAIS	ENDEREÇOS PARA ENTREGAS
Almojarifado Central	Av. Odilon Pessoa, 159, B. Cidade Nova
Almojarifado SMS	Rua Mato Grosso, 34, B. Cristo Redentor

*** OBSERVAÇÃO:**

- **OS ENDEREÇOS PODERÃO SOFRER ALTERAÇÕES DE ACORDO COM A CONVENIÊNCIA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PATOS DE MINAS;**
- **OS LOCAIS COM SEUS QUANTITATIVOS E HORÁRIOS DE ENTREGAS SERÃO INFORMADOS PELOS ALMOJARIFADOS.**

3.2. A entrega dos materiais deverá ser efetuada nos almojarifados citados para conferência e recebimento. O horário de entrega deverá ser de 07h30min às 11h00min;

3.3. A Contratada se responsabilizará por quaisquer despesas decorrentes do transporte dos produtos;

3.4. A empresa deverá cumprir o cronograma de entrega, não podendo sofrer atraso, podendo sofrer penalidades em caso do descumprimento.

4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

4.1. São obrigações da Contratante:

- receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.



5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

- efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade*;
- responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- indicar preposto para representá-la durante a vigência da ata de registro de preço.

6. DA SUBCONTRATAÇÃO

Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

7. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições da ata de registro de preço; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade da ata de registro de preço.

8. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

8.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

8.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

8.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à



regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

8.4. A fiscalização dos materiais entregues no Almoxarifado Central será de responsabilidade do Gerente do Almoxarifado Central, os materiais entregues no almoxarifado da SMS será de responsabilidade da Gerente de Suprimentos da SMS. A gestão da ata será de responsabilidade do Diretor de Suprimentos e Controle Patrimonial.

9. DO PAGAMENTO

9.1. O pagamento será efetivado em até 30 (trinta) dias após a entrega da mercadoria e nota fiscal conforme especificações constantes neste termo de referência.

9.2. Não será efetuado qualquer pagamento à DETENTORA DA ATA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência, inclusive a apresentação do demonstrativo da entrega dos produtos.

9.3. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, devidamente regularizados.

9.4. Somente serão efetuados os pagamentos, às Notas Fiscais Eletrônicas emitidas pela empresa participante do processo licitatório, ou seja, mesmo CNPJ, sob pena de rescisão de contrato ou instrumento equivalente.

9.5. As Notas Fiscais deverão ser emitidas observando o número do CNPJ indicado pela empresa em sua proposta de preços e documentos apresentados para habilitação, conforme exigidos em edital.

10. DO REAJUSTE

10.1. Os preços são fixos e irremovíveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

10.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

10.3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

10.4. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

10.5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

10.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

11. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

Não haverá exigência de garantia contratual para a entrega dos materiais, uma vez que não se trata de licitação de grande vulto.



12. DO “CARONA”

Neste processo será admitido o “carona” conforme Decreto Municipal nº 4.157 e suas alterações.

13. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 AOS LICITANTES:

Ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro Geral de Fornecedores do Município de Patos de Minas, pelo prazo de até **5 (cinco) anos**, garantida a ampla defesa, sem prejuízo das multas de até 10% do valor do contrato e demais cominações legais, nos termos do art. 81 da Lei Federal 8.666/93, do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, **o ADJUDICATÁRIO que:**

- a) convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o contrato, deixar de apresentar documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa;
- b) ensejar o retardamento da execução de seu objeto;
- c) não mantiver a proposta;
- d) falhar ou fraudar a execução do contrato/instrumento equivalente;
- e) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

Não será aplicada a multa às empresas remanescentes, em virtude da não aceitação da primeira colocada.

13.2 À CONTRATADA:

Pela inexecução total ou parcial da contratação, a Administração poderá, garantida prévia defesa, aplicar a CONTRATADA a extensão da falta ensejada, as penalidades previstas no Art. 87, da Lei 8.666/93 e no art. 7º da Lei 10.520/02, na forma prevista no respectivo instrumento licitatório.

O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pela Administração Municipal, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar, nas seguintes sanções:

- a) 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do Contrato, por ocorrência;
- b) 05% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;
- c) 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, na hipótese de a **CONTRATADA**, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o **MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS**, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.
- d) O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo **MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS**. Se os valores dos pagamentos devidos não forem suficientes, a diferença será recolhida pela **CONTRATADA** no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da aplicação da sanção;
- e) As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas



cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa;

f) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal por prazo de até 05 (cinco) anos, nos casos de descumprimento de cláusulas contratuais; e

g) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante vencedora ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada.

As penalidades aplicadas só poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito, força maior, devidamente justificadas e comprovadas, a juízo da Administração.

14. DA SECRETARIA PARTICIPANTE DO PROCESSO

- Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer;
- Fundo Municipal do Patrimônio Cultural;
- Fundo Municipal da Criança e do Adolescente;
- Fundo Municipal de Assistência Social;
- Fundo Municipal de Trânsito e Transportes;
- Secretaria Municipal de Administração;
- Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Infraestrutura Rural;
- Fundo Municipal de Saúde;
- Fundeb – Fundo de Manutenção e Desenvolvimento de Educação Básica.

Patos de Minas, 08 de agosto de 2019.

ÁLVARO GUILHERME ROCHA

Diretor de Suprimentos e Controle Patrimonial



ANEXO II - PROPOSTA DE PREÇOS

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 73/2019
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 193/2019
PROTOCOLO: 13.375/2019**

Razão Social do Licitante:

CNPJ:

Insc. Estadual:

Endereço:

Cidade:

Estado:

Telefone :

Fax :

E-mail :

INFORMAÇÕES PARA PAGAMENTOS (quando por sistema bancário):

Banco:

Agência:

Conta:

REPRESENTANTE LEGAL PARA FINS DE ASSINATURA DO CONTRATO:

Nome:

Identidade:

Órgão expedidor:

Estado Civil:

Nacionalidade:

CPF:

e-mail:

Lote	Exclusivo ME/EPP Ampla Conc.	Item	Un.	Quant.	Descrição do Material	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1	ME/EPP	49801	UN	76	ACENDEDOR TIPO ISQUEIRO MECÂNICO; ISQUERO CORPO REVESTIDO EM PLASTICO DIMENSÕES APROXIMADAS DE 7,5 CM, PESO APROXIMADAMENTE DE 10 GRAMAS, COM ACENDEDOR, GÁS EMBUTIDO DESCARTAVEL, GÁS EMBUTIDO, DESCARTAVEL, E CHAMA PRÉ AJUSTADA, ACOMPANHA SELO DE APROVAÇÃO DO INMETRO E RENDIMENTO DE 30. 000 ACENDIDAS			
2	ME/EPP	34018	UN	2	BACIA EM PLÁSTICO RESISTENTE NÃO RECICLADO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 1,5 MM, REDONDA, NA COR BRANCA, COM ALÇA E COM CAPACIDADE PARA 30 LITROS. NÃO SERVE BACIA DE MATERIAL RECICLADO.			
3	ME/EPP	42883	UN	80	BACIA PLASTICA REDONDA CANELADA NA COR BRANCA, COM DIMENSOES 11X30 CM,CAPACIDADE 5 LTS			
4	ME/EPP	42884	UN	60	BACIA PLASTICA REDONDA CANELADA NA COR BRANCA, DIMENSÕES 13,6 X 35 CM,CAPACIDADE 08 LTS ,MATERIA PRIMA POLIPROPILENO			



5	ME/EPP	44838	UN	70	BANDEJA BRANCA COM TAMPA, EM POLIPROPILENO, MEDINDO :10CM DE ALTURA/29CM DE LARGURA/41 CM DE PROFUNDIDADE/CAPACIDADE PARA 07 LTS.			
6	ME/EPP	7134	UN	2	BULE DE ALUMÍNIO POLIDO, ESPESSURA MÍNIMA DE 1 MM, CAPAC. 1,5 L, CABO EM BAQUELITE OU MADEIRA.			
7	ME/EPP	36600	UN	57	BULE; PARA CAFE; DE ALUMINIO; COM CAPACIDADE MINIMA PARA 3LITROS; MEDINDO NO MINIMO 12CM DIAMETRO E 21,5CM ALTURA; ESPESSURA MINIMA DE 1,5MM; COM CABO DE BAQUELITE.			
8	ME/EPP	33864	UN	20	CAIXA ORGANIZADORA DE PLÁSTICO RESISTENE COM TAMPA, ALTA - CAPACIDADE PARA 29 LITROS - MEDINDO 457 X 326 X 280 MM			
9	ME/EPP	38068	UN	30	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA PRODUZIDA EM MATÉRIA PRIMA VIRGEM DE POLIPROPILENO TRANSPARENTE, COM TAMPA E FECHAMENTO HERMÉTICO, ATÓXICO, TIPO TOP STOCK MATERIALRESISTENTE, CAPACIDADE PARA 1,5 LITROS NAS DIMENSÕES APROXIMADAS DE 17,5CM, 14,9 CM,6,3CM .			
10	ME/EPP	38069	UN	60	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA PRODUZIDA EM MATÉRIA PRIMA VIRGEM DE POLIPROPILENO TRANSPARENTE, COM TAMPA E FECHAMENTO HERMÉTICO, ATÓXICO, TIPO TOP STOCK MATERIALRESISTENTE, CAPACIDADE PARA 2,2 LITROS NAS DIMENSÕES APROXIMADAS DE 22,6CM, 19,2 CM,8,6CM .			
11	ME/EPP	38071	UN	521	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA PRODUZIDA EM MATÉRIA PRIMA VIRGEM DE POLIPROPILENO TRANSPARENTE, COM TAMPA E FECHAMENTO HERMÉTICO, ATÓXICO, TIPO TOP STOCK MATERIALRESISTENTE, CAPACIDADE PARA 20 LITROS NAS DIMENSÕES APROXIMADAS DE 46CM, 30 CM,20CM.			
12	ME/EPP	38070	UN	74	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA PRODUZIDA EM MATÉRIA PRIMA VIRGEM DE POLIPROPILENO TRANSPARENTE, COM TAMPA E FECHAMENTO HERMÉTICO, ATÓXICO, TIPO TOP STOCK MATERIALRESISTENTE, CAPACIDADE PARA 5,2 LITROS NAS DIMENSÕES APROXIMADAS DE 14,0CM, 28,5 CM,20,5CM.			
13	ME/EPP	49835	UN	40	CAIXA TÉRMICA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 26 (26 QT) LITROS, POLIETILENO DE ALTO IMPACTO, ANEL DE VEDAÇÃO ATÓXICA, COR PADRÃO AZUL, COM EMPILHAMENTO SEGURO E FÁCIL LIMPEZA, COM TAMPA FIXA NA ESTRUTURA DA CAIXA, SEM PORTA COPOS E COM TERMÔMETRO DIGITAL ACOPLADO A CAIXA.			
14	ME/EPP	49834	UN	30	CAIXA TÉRMICA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 8,5 (09 QT) LITROS, POLIETILENO DE ALTO IMPACTO, ANEL DE VEDAÇÃO ATÓXICA, COR PADRÃO AZUL, COM EMPILHAMENTO SEGURO E FÁCIL LIMPEZA, COM TAMPA FIXA NA ESTRUTURA DA CAIXA, SEM PORTA COPOS E COM TERMÔMETRO DIGITAL ACOPLADO A CAIXA.			



15	ME/EPP	49836	UN	4	CAIXA TÉRMICA DE POLIETILENO, DIMENSÕES EXTERNAS: 985X450X585 MM (CXLXH). DIMENSÕES INTERNAS CAPACIDADE: 190 LITROS. FORMATO RETANGULAR/ EMPILHÁVEL. ISOLAMENTO TÉRMICO DE POLIURETANO. MATERIAL: POLIETILENO LINEAR DE MÉDIA DENSIDADE, ATÓXICO ADITIVADO COM ANTI UV. TRAVAS: AÇO INOX TIPO 304 CHAPA 14, ESPESSURA 2 MM. TEMPERATURA 75 GRAUS, QUEDA DE 2 GRAUS A CADA 8 HORAS. COR PADRÃO AZUL, COM EMPILHAMENTO SEGURO E FÁCIL LIMPEZA, COM TAMPA FIXA NA ESTRUTURA DA CAIXA, SEM PORTA COPOS E COM TERMÔMETRO DIGITAL ACOPLADO A CAIXA.			
16	ME/EPP	34011	UN	100	CANECÃO DE ALUMÍNIO EXTRA POLIDO DE 2 MM, COM ALÇA EM BAQUELITE, CAPACIDADE MÍNIMA DE 1,8 LITROS			
17	ME/EPP	34014	UN	42	CANECÃO DE ALUMÍNIO EXTRA POLIDO DE 2 MM, COM ALÇA EM BAQUELITE, CAPACIDADE MÍNIMA DE 2,7 LITROS			
18	ME/EPP	43360	UN	1	CANECÃO DE ALUMÍNIO EXTRA POLIDO DE 2 MM, COM ALÇA, CAPACIDADE MÍNIMA DE 2 LITROS			
19	ME/EPP	43359	UN	55	CANECÃO DE ALUMÍNIO EXTRA POLIDO DE 2 MM, COM ALÇA, CAPACIDADE MÍNIMA DE 4 LITROS			
20	ME/EPP	32328	UN	2	CAPACHO DE SISAL, LISO, COM BASE EMBORRACHADA E ANTIDERRAPANTE, TAMANHO 40 X 60CM, ESPESSURA MÍNIMA DE 1,5 CM			
21	ME/EPP	31394	UN	454	COADOR DE CAFÉ EM ALGODÃO CRU; NO FORMATO CÔNICO; NA COR BRANCA; COM CABO, EMBALADO EM SACO PLÁSTICO. MEDINDO APROXIMADAMENTE 13 CM X 20 CM.			
22	ME/EPP	41086	UN	6	COADOR; DE ALGODÃO CRU; NO FORMATO CÔNICO; NA COR BRANCA; MEDINDO 30X40CM (DIÂMETRO X PROFUNDIDADE); EMBALADO EM SACO PLÁSTICO; PARA CAFÉ.			
23	ME/EPP	731	UN	6	COLHER DE AÇO INOX, PARA CHÁ - ESPESSURA MÍNIMA - 1,00MM - COMPRIMENTO MÍNIMO- 127MM			
24	ME/EPP	724	UN	2	COLHER DE PAU, TAM. 40 CM.			
25	ME/EPP	26298	UN	558	COLHER EM AÇO INOXIDÁVEL REFORÇADA PARA REFEIÇÃO, COM PESO MÍNIMO DE 30 A 40 GRAMAS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 25 CENTÍMETROS.			
26	ME/EPP	26297	UN	10	COLHER EM AÇO INOXIDÁVEL REFORÇADA CABO LONGO PARA ARROZ, COM 29 CENTÍMETROS DE COMPRIMENTO, CABO DE MADEIRA REFORÇADO.			
27	ME/EPP	38055	UN	742	COLHER PARA SOPA, TODA EM AÇO INOXIDÁVEL (INCLUSIVE CABO), SEM EMENDAS, MEDINDO 19,8CM DE COMPRIMENTO, ESPESSURA 2,5MM.			
28	ME/EPP	42890	UN	26	COLHER TIPO ESCUMADEIRA, EM INOX, MEDINDO: 19CM DE COMPRIMENTO E 06 CM DE DIÂMETRO			
29	ME/EPP	33562	UN	4	CONCHA EM AÇO INOXIDÁVEL, MONOBLOCO COM GANCHO, CAPACIDADE MÍNIMA 89 ML, 40 CM DE COMPRIMENTO.			



30	ME/EPP	42888	UN	35	CONCHA,EM ALUMINIO BATIDO ,SEM REBITE,SEM SOLDA,SEM EMENDAS,MEDINDO 30CM,03MM DEESPESURA E CAPACIDADE DE 100ML,TOLERANCIA DE + OU- 10%.			
31	ME/EPP	38078	UN	3788	COPO DE VIDRO TEMPERADO 200ML COM REFERENCIA - 6 3/4 OZ - 20 CL H 145 MM - Ø 58,3 MM - 190G.			
32	ME/EPP	32215	UN	78	COPO DE VIDRO TIPO AMERICANO, CAPACIDADE PARA 200 ML - UND			
33	ME/EPP	31403	UN	6	COPOS DE VIDRO, INCOLOR, 300ML, ÁGUA/SUCO/REFRIGERANTE, SUPERFÍCIE LISA E PAREDE GROSSA.			
34	ME/EPP	38046	UN	8	CORTADOR DE LEGUMES E FRUTAS GRANDE COM TRIPE, INDUSTRIAL, CORPO: ALUMÍNIO FUNDIDO, MACHO: POLIPROPILENO, FACAS: AÇO INOX 10 MM, PINTURA: EPÓXI ELETROSTÁTICA, PÉS: TRIPÉ (TUBO DE AÇO 5/8 - SOLDADO), PESO: 2,900 KG , ALTURA: 1.117 MM.			
35	ME/EPP	38086	UN	30	DESCASCADOR E BOLEADOR DE LEGUMES EM PLÁSTICO BRANCO, MEDINDO 16,5X3,8X0,7CM, SENDO O CABO PLÁSTICO E LÂMINA INOXIDÁVEL.			
36	ME/EPP	33933	UN	10	DISPENSER PARA COPO DESCARTÁVEL DE 200 ML, COM CAPACIDADE PARA 100 UNIDADES, EMTUBO DE AÇO INOX, FIXÁVEL EM PAREDE, COM PARAFUSO E BUCHA DE FIXAÇÃO.			
37	ME/EPP	33935	UN	5	DISPENSER PARA COPO DESCARTÁVEL DE 50 ML, COM CAPACIDADE PARA 100 UNIDADES, EM TUBO DE AÇO INOX, FIXÁVEL EM PAREDE, COM PARAFUSO E BUCHA DE FIXAÇÃO.			
38	ME/EPP	7336	UN	60	EBULIDOR ELÉTRICO EM ALUMÍNIO, TIPO MERGULHÃO, COM 1000 WATTS E 127 VOLTS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 14 CM.			
39	ME/EPP	16698	UN	3	ESCORREDOR DE MASSAS EM ALUMÍNIO N° 40 E CAPACIDADE APROX. 8 LITROS			
40	ME/EPP	49802	UN	4	ESPATULA DE AÇO INOX; COM TAMANHO GRANDE MEDINDO APROXIMADAMENTE 28,5 X 8,5CM; COM CABO DE AÇO INOX; USO DOMESTICO E INDUSTRIAL; PARA BOLO E TORTA;			
41	ME/EPP	1005	UN	34	FACA DE AÇO INOX, CABO EM MADEIRA, CRAVADO, REFORÇADO E ENVERNIZADO OU EM PLÁSTICO TERMO RESISTENTE, LÂMINA APROX. 20 CM			
42	ME/EPP	3399	UN	482	FACA DE MESA, COM LÂMINA E CABO EM AÇO INOX , TAMANHO APROXIMADO DE 20 CM, EMBALAGEM COM 3 UNIDADES.			
43	ME/EPP	38054	UN	45	FACA PARA CORTE DE PÃES, COM FIO SERRILHADO, LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL DE 8 POL,CABO ANATÔMICO DE POLIPROPILENO COM ANTIBACTERIANO, ESPESSURA 2,5MM, COMPRIMENTO DE33CM(TOLERÂNCIA DE +- 10%).			



44	ME/EPP	42893	UN	10	FACA PARA LEGUMES,LAMINA INOX DE 3"POLEGADAS COM FIO LISO, CABO POLIPROPILENO NA COR PRETA,DIMENSÕES: 1X2X17CM(ALTURA,LARGURA,PROFUNDIDADE,PESO DE 0,024KG,TOLERANCIA 10%.			
45	ME/EPP	756	UN	50	FILTRO DE BARRO, PARA ÁGUA, COM 3 VELAS, CAPACIDADE 10 LITROS			
46	ME/EPP	29835	CX	52	FILTRO DE PAPEL (COADOR) PARA CAFÉ, NÚMERO 103, EMBALAGEM COM 40 (QUARENTA) UNIDADES, ACONDICIONADO EM CAIXA.			
47	ME/EPP	25409	PC	704	FÓSFORO, MAÇO COM 10 CAIXAS, COM 40 UNIDADES CADA			
48	ME/EPP	26317	UN	84	GARFO PARA MESA EM AÇO INOX, PESO MÍNIMO 35 GRAMAS, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 19,5 CENTÍMETROS.			
49	ME/EPP	24410	UN	62	GARRAFA TÉRMICA, CAPAC. 5 L., EMBALAGEM EXTERNA EM MATERIAL PLÁSTICO OU EQUIVALENTE COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2,5 MM, ENCHIMENTO EM ISOPOR Prensado e REVESTIMENTO INTERNO EM MATERIAL REFRAATÓRIO. SISTEMA DE FECHAMENTO COM TAMPA DE ROSCA. QUALIDADE DE 1A. LINHA.			
50	ME/EPP	762	UN	6	GARRAFA TÉRMICA, CAPAC. 5 L., EMBALAGEM EXTERNA EM MATERIAL PLÁSTICO OU EQUIVALENTE, NA COR AZUL MARINHO, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2,5 MM, ENCHIMENTO EM ISOPOR Prensado e REVESTIMENTO INTERNO EM MATERIAL REFRAATÓRIO. TAMPA COM SISTEMA DE FECHAMENTO POR ROSCA. TORNEIRA DE ESCOAMENTO NO RODAPÉ COM ALÇA DE TRANSPORTE			
51	ME/EPP	20979	UN	290	GARRAFA TÉRMICA, COM CORPO EXTERNO EM PLÁSTICO OU EQUIVALENTE, NA COR AZUL MARINHO, COM CAPACIDADE DE 1000 ML, COM ROSCA NA TAMPA E ALÇA FIXA.			
52	ME/EPP	34017	UN	30	GARRAFA TÉRMICA, COM CORPO EXTERNO EM PLÁSTICO OU EQUIVALENTE, NA COR AZUL MARINHO, COM CAPACIDADE DE 500 ML, COM ROSCA NA TAMPA E ALÇA FIXA.			
53	ME/EPP	1731	UN	100	JARRA DE PLÁSTICO REFORÇADO, CAPACIDADE DE 02 LTS, COM ALÇA E COM TAMPA.			
54	ME/EPP	11609	UN	158	JARRA DE VIDRO COM ALÇA, PARA ÁGUA OU SUCO, CAPACIDADE 2 LITROS			
55	ME/EPP	38074	UN	45	KIT DE TÁBUAS DE CORTE CONTENDO 3 TÁBUAS, SENDO 1 UNIDADE NA COR VERMELHA, 1 UNIDADE NA COR VERDE E UMA UNIDADE NA COR BRANCA, EM POLIPROPILENO, ATÓXICA, COM ADITIVO ANTIBACTERICIDA, COM BORDAS ARREDONDADAS, NAS DIMENSÕES: 50CM DE ALTURA, 30CM DE LARGURA, 1,5CM DE ESPESSURA.			
56	ME/EPP	28362	UN	5	PANELA CALDEIRÃO INOX COM FUNDO TRIPLO, (AÇO INOX + ALUMÍNIO+AÇO INOX), COM TAMPA E DUAS ALÇAS LATERAIS TOTALMENTE EM INOX, REFORÇADAS. CAPACIDADE DE 47,8 L. DIÂMETRO: 40CM.			
57	ME/EPP	42897	UN	40	PANELA DE PRESSÃO,EM ALUMINIO COM TECNOLOGIA TURBO,POLIDA,FECHAMENTO EXTERNO,VALVULA DE SEGURANÇA DE SILICONE,MOLA E JANELA DE SEGURANÇA.CABO ERGONOMICO,CAPACIDADE DE 07 LTS,ALTURA 24,7CM,LARGURA 22.7 CM,COMPRIMENTO 39.8 CM,ESPESSURA 3MM,PESO DE 1,9KG(SEM EMBALAGEM)			



58	ME/EPP	42896	UN	16	PANELA DE PRESSÃO,POLIDA,FECHAMENTO EXTERNO,VALVULA DE SEGURANÇA DE SILICONE,MOLA E JANELA DE SEGURANÇA,CAPACIDADE 4,5 LTS,ALTURA 21,5CM,LARGURA 19,5 CM,COMPRIMENTO 39,5 CM,PESO 1,7KG			
59	ME/EPP	38060	UN	19	PANELA DO TIPO CAÇAROLA Nº 20, COM ALÇAS, TAMPA, TODA EM ALUMÍNIO BATIDO, SEM VIROLA, COM CAPACIDADE APROXIMADA DE 2,5 LITROS.			
60	ME/EPP	38061	UN	9	PANELA DO TIPO CAÇAROLA Nº 24, COM ALÇAS, TAMPA, TODA EM ALUMÍNIO BATIDO, SEM VIROLA, COM CAPACIDADE APROXIMADA DE 5 LITROS.			
61	ME/EPP	26782	UN	2107	PANO DE PRATO LISO EM TECIDO 100% ALGODÃO, ALVEJADO, DE BOA QUALIDADE, COM BAINHA, COM MEDIDAS MÍNIMAS DE 46 X 66 CM.			
62	ME/EPP	38059	UN	1	PEGADOR DE MASSA, TODO EM AÇO INOXIDÁVEL (INCLUSIVE CABO), RESISTENTE, COM BRILHO, INTEIRIÇO, SEM REBARBAS, SEM EMENDAS, SEM REBITES, COM OS DOIS LADOS DENTADOS, MEDINDO 29CM DE COMPRIMENTO, 6,3CM DE LARGURA, 6CM DE ALTURA E PESO SEM EMBALAGEM 0,161KG.			
63	ME/EPP	38398	UN	2110	PRATO FUNDO PARA REFEIÇÃO, EM VIDRO TEMPERADO, REDONDO, INCOLOR/TRANSPARENTE (COM BORDAS LISAS E ISENTOS DE ESTAMPAS, REBARBAS, SALIENCIAS, PARTICULAS METALICAS, BOLHAS, MANCHAS, RISCOS).			
64	ME/EPP	31398	UN	50	RALADOR DE ALIMENTOS, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, TIPO MANUAL, QUANTIDADE FACES 4,APLICAÇÃO COZINHA.			
65	ME/EPP	13975	UN	94	REGISTRO COMPLETO PARA FOGÃO A GÁS(VALVULA, MANGUEIRA, ABRAÇADEIRAS)			
66	ME/EPP	34082	UN	5	SUPORTE PLÁSTICO PARA FILTRO DE PAPEL Nº 103, ACOPLÁVEL A QUALQUER TIPO DE CAFETEIRA OU BULE, NA COR MARROM.			
67	ME/EPP	38084	UN	18	TABULEIRO/ASSADEIRA RETANGULAR EM ALUMÍNIO PEQUENO, MEDINDO 36CM DE COMPRIMENTO, 24CM DE LARGURA E 4CM DE ALTURA.			
68	ME/EPP	823	UN	45	TORNEIRA PLÁSTICA PARA FILTRO DE ÁGUA, NA COR PRETA			
69	ME/EPP	38380	UN	200	VASILHA DE PLÁSTICO RESISTENTE ATOXICO, TRANSPARENTE, COM FECHAMENTO HERMÉTICO,FORMATO CILINDRICO,CAPACIDADE APROXIMADA DE 07 LITROS.			
70	ME/EPP	34016	UN	43	VASILHA DE PLÁSTICO TRANSPARENTE, COM FECHAMENTO HERMÉTICO, FORMATO RETANGULAR,CAPACIDADE PARA 10 LITROS			
71	ME/EPP	38384	UN	3	VASILHA DE PLÁSTICO TRANSPARENTE, RESISTENTE, ATÓXICO COM FECHAMENTO HERMÉTICO,FORMATO RETANGULAR,CAPACIDADE APROXIMADA DE 03 LITROS.			



72	ME/EPP	828	UN	350	VELA PARA FILTRO DE AGUA, EM CERÂMICA MICROPOROSA.			
----	--------	-----	----	-----	--	--	--	--

Valor Total:

R\$ _____ (_____)

Validade da Proposta / /

(no mínimo em 60 dias)

A descrição completa dos objetos se encontra no Termo de Referência (Anexo I)

- **A empresa vencedora deverá apresentar PROSPECTO, ficha técnica ou outros documentos com informações que permitam a perfeita identificação e/ou qualificação do(s) objeto(s).**

Observações:

- Somente serão aceitas propostas com no máximo 02 (duas) casas decimais, sob pena de desclassificação;
- Quando da atualização da proposta de preço, o licitante deverá atualizar observando os valores unitários e globais os quais deverão ser menores ou iguais aos valores máximos/referência expressos no termo de referência.
- O preço proposto deve compreender todas as despesas concernentes ao fornecimento dos materiais, bem como encargos sociais, benefícios e despesas indiretas, licenças inerentes e tributos, e tudo mais necessário à perfeita e cabal execução dos mesmos.
- Declaramos para todos os efeitos legais que, ao apresentar esta proposta, com os preços e prazos acima indicados, estamos de pleno acordo com as condições gerais e especiais estabelecidas para esta licitação, as quais nos submetemos incondicional e integralmente.
- Declaramos que até a presente data inexistem fatos impeditivos a participação desta empresa ao presente certame licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
- Declaramos que não possuímos em nosso quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação (Conforme art.9 da lei 8.666/93 e art. 31 da lei orgânica do Município de Patos de Minas) e não possuímos em nosso quadro



**Prefeitura de
Patos de Minas**

Secretaria Municipal de

Administração

societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista.

•Declaramos, ainda, sob as penas da lei, que não estamos cumprindo pena de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, em qualquer de suas esferas Federal, Estadual e Municipal, inclusive no Distrito Federal, conforme art. 97 da Lei nº. 8.666/93.

Data: / /

Assinatura:

Carimbo Padronizado



**Prefeitura de
Patos de Minas**

Secretaria Municipal de

Administração

**ANEXO III – DECLARAÇÃO (DISPOSTO NO INC. XXXIII, DO ART. 7º DA
CONSTITUIÇÃO FEDERAL)**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 73/2019
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 193/2019
PROTOCOLO: 13.375/2019**

Declaramos para os devidos fins de comprovação junto ao Município de Patos de Minas, que cumprimos as disposições referentes ao Inciso XXXIII, do Artigo 7º da Constituição Federal.

Patos de Minas, de de

.....

Razão Social do Licitante:

.....

CNPJ:

Nome do Representante Legal:

.....

Assinatura:

.....

CPF:



ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 73/2019
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 193/2019
PROTOCOLO 13.375/2019**

A EMPRESA
....., sediada a
Rua....., nº.....,
Bairro....., CEP.....,
em..... estado, inscrita no CNPJ sob nº
....., neste ato representada pelo(a) Sr(a).
....., portador(a) da Carteira de
Identidade nº, inscrito(a) no CPF sob
nº....., DECLARA, sob as penalidades da lei, que se
enquadra como..... (MICRO EMPRESA?, EMPRESA DE PEQUENO PORTE?)
nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, estando
apta a fruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas por não se enquadrar em
nenhuma das vedações legais impostas pelo parágrafo 4º do artigo 3º da Lei
Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.

Patos de Minas, _____ de _____ de _____.

Razão Social:

CNPJ.....

Nome Representante Legal

CPF

• Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1º da Lei Complementar 123/2006, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no art. 81 da Lei Federal 8.666/93.

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

Assinatura do Representante Legal

CARIMBO CNPJ OU PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA



ANEXO V – MINUTA DA ATA

ATA Nº
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 73/2019
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 193/2019
PROTOCOLO 13.375/2019

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE
PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO
PARCELADA DE UTENSÍLIOS DE COPA E
COZINHA DESTINADAS AO
ATENDIMENTO DAS SECRETARIAS DO
MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS, QUE
ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE PATOS
DE MINAS E A EMPRESA/LICITANTE.....**

O **MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS**, inscrito no CNPJ n.º 18.602.011/0001-07, com sede na Rua Doutor José Olímpio de Melo, 151, Bairro Eldorado, Patos de Minas/MG, a seguir denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por seu Prefeito, o Sr. José Eustáquio Rodrigues Alves, brasileiro, solteiro, economista, CPF nº 001.482.701-82, residente e domiciliado à Rua Olegário Maciel, nº 298, Bairro: Centro, CEP 38.700-122, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica nº 73/2019, para REGISTRO DE PREÇO, processo licitatório n.º 193/2019, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal n.º 8.666/93, Lei Federal n.º 10.520/02, Lei Estadual nº 14.167 de 10-01-02, Decreto Municipal nº 4.288/17, Decreto Municipal nº 4.157/16 e suas alterações, Lei Complementar Federal nº 123/06 e Portaria nº 4.084 de 11/09/2018 e demais disposições legais aplicáveis, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o Registro de preços para a aquisição parcelada de utensílios de copa e cozinha destinadas ao atendimento das secretarias do Município de Patos de Minas, especificado no Termo de Referência, anexo I do edital de *Pregão Eletrônico* nº 73/2019, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.



2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor (<i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i>)						
X	Especificação	<i>Marca (se exigida no edital)</i>	<i>Modelo (se exigido no edital)</i>	Unidade	Quantidade	Valor Un	<i>Prazo garantia ou validade</i>

3. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto Municipal nº 4.157/16 e suas alterações.

3.1.1. A manifestação do órgão gerenciador de que trata o subitem anterior, salvo para adesões feitas por órgãos ou entidades de outras esferas federativas, fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública federal da utilização da ata de registro de preços.

3.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

3.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a máximo cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

3.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao máximo quántuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

3.5. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais,



em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

3.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

3.6.1. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

4. VALIDADE DA ATA

4.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da data de assinatura da Ata, não podendo ser prorrogada.

5. REVISÃO E CANCELAMENTO

5.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 90 (noventa) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

5.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

5.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

5.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

5.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

5.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

5.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

5.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

5.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

5.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;



5.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

5.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

5.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

5.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 5.7.1, 5.7.2 e 5.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

5.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

5.9.1. por razão de interesse público; ou

5.9.2. a pedido do fornecedor.

6. DAS PENALIDADES

6.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

6.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 3º, §4º, inciso VI, do Decreto Municipal n.º 4.157/16 e suas alterações), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 4º, inc. III do Decreto Municipal n.º 4.157/16 e suas alterações).

6.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 4º, inc. IV do Decreto Municipal n.º 4.157/16 e suas alterações, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

7. CONDIÇÕES GERAIS

7.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

7.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, conforme Decreto Municipal n.º 4.157/16 e suas alterações.

7.3. No caso de registro de preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação dos itens nas seguintes hipóteses.



- 7.3.1. contratação da totalidade dos itens de grupo, respeitadas as proporções de quantitativos definidos no certame; ou
- 7.3.2. contratação de item isolado para o qual o preço unitário adjudicado ao vencedor seja o menor preço válido ofertado para o mesmo item na fase de lances

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas.

Patos de Minas, de de

José Eustáquio Rodrigues Alves
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

DETENTORA DA ATA

FISCAL

GESTOR

Testemunhas:

.....



ANEXO VI – MINUTA DE CONTRATO (SE FOR O CASO)

**CONTRATO Nº/2019
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 73/2019
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 193/2019
PROTOCOLO 13.375/2019**

**CONTRATO PARA REGISTRO DE PREÇOS
PARA A AQUISIÇÃO PARCELADA DE
UTENSÍLIOS DE COPA E COZINHA
DESTINADAS AO ATENDIMENTO DAS
SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE PATOS
DE MINAS, QUE ENTRE SI FAZEM O
MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS E A
EMPRESA/LICITANTE.....**

Aos ...dias do mês de do ano de, sede do Município de Patos de Minas, situada a Rua Dr. José Olympio de Melo, 151 – Eldorado, nesta cidade, compareceram de um lado, o Sr. José Eustáquio Rodrigues Alves, brasileiro, solteiro, economista, CPF nº 001.482.701-82, residente e domiciliado à Rua Olegário Maciel, nº 298, Bairro: Centro, CEP 38.700-122 no uso das atribuições que a permitem representar o Município de Patos de Minas, CNPJ n.º 18.602.011/0001-07, e doravante designada simplesmente CONTRATANTE, e, de outro lado a Empresa/Licitante, CNPJ/ CPF nº, estabelecida na cidade de na , que apresentou os documentos exigidos por lei, neste ato representada pelo(a) Sr.(a), CPF nº, nacionalidade, portador da Carteira de Identidade nº, órgão expedidor, daqui por diante, denominada simplesmente CONTRATADA, tendo em vista o que consta no Processo licitatório nº 193/2019 e em observância às disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Estadual nº 14.167 de 10/Janeiro/2002, Decretos Municipais nº 4.288 de 12-04-17, 4.281 de 30-03-17 e 4.157 de 11/05/2016 e suas alterações e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão nº 73/2019, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

O objeto do presente Termo de Contrato é o Registro de preços para a aquisição parcelada de utensílios de copa e cozinha destinadas ao atendimento das secretarias do Município de Patos de Minas, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Edital.



2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

3. Discriminação do objeto:

LOTE	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR
1					
2					
.....					

4. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

4.1. O prazo de vigência deste Termo de Contrato será com início na data de ____/____/____ e encerramento em ____/____/____, prorrogável na forma do art. 57, §1º, da Lei nº 8.666, de 1993.

5. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

5.1. O valor do presente Termo de Contrato é de R\$(.....).

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

6. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. As despesas decorrentes com a execução da obra e/ou serviços, objeto desta licitação, correrão no exercício de **2019** à conta da(s) seguinte(s) Dotação(ões) Orçamentária(s) (informadas pelos órgãos requisitantes conforme a Lei de Responsabilidade Fiscal e a Lei de Diretrizes Orçamentárias) e, nos exercícios seguintes, correrão à conta da(s) dotação(ões) orçamentária(s) própria(s), para atender as despesas da mesma natureza:

7. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

7.1. O prazo para pagamento e demais condições a ele referentes encontram-se no Termo de Referência.

8. CLÁUSULA SEXTA– REAJUSTE

8.1. As regras acerca do reajuste do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.



9. CLÁUSULA SÉTIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

9.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

10. CLÁUSULA OITAVA - ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

10.1. As condições de entrega e recebimento do objeto são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital.

11. CLAÚSULA NONA - FISCALIZAÇÃO

11.1. A fiscalização da execução do objeto será efetuada por Comissão/Representante designado pela CONTRATANTE, na forma estabelecida no Termo de Referência, anexo do Edital.

12. CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

12.1. As obrigações da CONTRATANTE e da CONTRATADA são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo do Edital.

13. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. As sanções referentes à execução do contrato são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo do Edital.

14. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – RESCISÃO

14.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido:

14.1.1. por ato unilateral e escrito da Administração, nas situações previstas nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, e com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital;

14.1.2. amigavelmente, nos termos do art. 79, inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993.

14.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

14.3. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.

14.4. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

14.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

14.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

14.4.3. Indenizações e multas.

15. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VEDAÇÕES

15.1. É vedado à CONTRATADA:



15.1.1. caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;

15.1.2. interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

16. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

16.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

16.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

16.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

17. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS.

17.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 1993, na Lei nº 10.520, de 2002 e demais normas federais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

18. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

18.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial do Município, no prazo previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

19. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO

19.1. É eleito o Foro da Comarca de Patos de Minas para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 55, §2º da Lei nº 8.666/93.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Patos de Minas, de de

José Eustáquio Rodrigues Alves
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

CONTRATADA

FISCAL



GESTOR

Testemunhas:

.....



ANEXO VII – VEDAÇÃO DO CONSÓRCIO

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 73/2019
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 193/2019
PROTOCOLO Nº 13.375/2019**

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO PARCELADA DE UTENSÍLIOS DE COPA E COZINHA DESTINADAS AO ATENDIMENTO DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS.

Como se depreende do art. 33 da Lei nº 8.666/93 a participação de empresas reunidas em consórcio poderá ser admitida ou não, e tal decisão cabe única e exclusivamente ao órgão promotor da licitação, pois esse juízo de oportunidade e conveniência encontra-se em sua margem de discricionariedade. A Doutrina e jurisprudência são unânimes em assentar que a permissão de empresas participarem da licitação pública reunidas em consórcio recai na discricionariedade da Administração. Dispõe os Acórdãos do Tribunal de Contas da União:

Acórdão nº 1.240/2008 – TCU – Plenário:

“A regra, no procedimento licitatório, é a participação de empresas individualmente em disputa umas com as outras, permitindo-se a união de esforços quando questões de alta complexidade e de relevante vulto impeçam a participação isolada de empresas com condições de sozinhas, atenderem todos os requisitos de habilitação exigidos no edital, casos em que a participação em consórcio ampliaria o leque de concorrentes.”

Acórdão nº 2831/2012 – TCU – Plenário:

“A jurisprudência deste Tribunal já se firmou no sentido de que a admissão ou não de consórcio de empresas em licitações e contratações é competência discricionária do administrador, devendo este exercê-la sempre mediante justificativa fundamentada. Não obstante a participação de consórcio seja recomendada sempre que o objeto seja considerado de alta complexidade ou vulto, tal alternativa também não é obrigatória. Devem ser consideradas as circunstâncias concretas que indiquem se o objeto apresenta vulto ou complexidade que torne restrito o



universo de possíveis licitantes. Somente nessa hipótese, fica o administrador obrigado a autorizar a participação de consórcio de empresas no certame, com o intuito precípua de ampliar a competitividade e proporcionar a obtenção da proposta mais vantajosa.”

Ainda sobre o tema, o Prof. Marçal Justen Filho, assevera:

O ato convocatório admitirá ou não a participação de empresas em consórcio. Trata-se de escolha discricionária da Administração Pública, o que evidentemente não significa autorização para decisões arbitrárias ou imotivadas.

E assim conclui:

Admitir ou negar a participação de consórcios é o resultado de um processo de avaliação da realidade do mercado em face do objeto a ser licitado e da ponderação dos riscos inerentes à atuação de uma pluralidade de sujeitos associados para a execução do objeto.

O Processo em referência tem por objeto o Registro de Preços para a aquisição parcelada de utensílios de copa e cozinha destinadas ao atendimento das secretarias do município de Patos de Minas, objeto este que se enquadra na típica definição de serviço comum, sem complexidade e de pequeno vulto, não se justificando a formação de consórcio.

Patos de Minas, 09 de agosto de 2019.

MILTON ROMERO DA ROCHA SOUSA
Secretário Municipal de Administração



ANEXO VIII - DECLARAÇÃO REFERENTE À HABILITAÇÃO

**PREGÃO ELETRÔNICO N° 73/2019
PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 193/2019
PROTOCOLO N° 13.375/2019**

DECLARAÇÃO

A empresa.....,
CNPJ nº....., declara, sob as penas da lei, que atende plenamente
todos os requisitos de habilitação exigidos para participar do Pregão Eletrônico nº
73/2019.

Data e local

Nome e assinatura do Diretor ou Representante Legal